

Số: 14 /CV- PGDDT

Cẩm Giàng, ngày 14 tháng 3 năm 2022

V/v triển khai một số hoạt động dự án
Chăm sóc mắt học đường mở rộng
Quý 1 năm 2022

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học, trung học cơ sở.

Thực hiện Công văn số 196/SGDDT- TCCB ngày 07 tháng 3 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương V/v triển khai một số hoạt động dự án Chăm sóc mắt học đường mở rộng Quý 1 năm 2022, Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện một số hoạt động cụ thể như sau:

1. Tập huấn đội ngũ giáo viên chủ nhiệm, nhân viên y tế trường học, cán bộ đoàn/đội về chăm sóc mắt, truyền thông, giám sát

1.1. Mục đích

- Nâng cao chất lượng công tác chăm sóc mắt và giảm tỉ lệ suy giảm thị lực cho học sinh các trường tiểu học (TH) và trung học cơ sở (THCS) trên địa bàn các huyện;
- Sau khi được tập huấn, giáo viên chủ nhiệm, nhân viên y tế trường học, cán bộ đoàn/đội nắm được:
 - + Các tật khúc xạ thường gặp ở học sinh và nguyên tắc điều trị;
 - + Truyền thông được thông điệp chăm sóc mắt đến học sinh: “Hãy thường xuyên tham gia hoạt động ngoài trời để bạn có đôi mắt khỏe”;
 - + Nắm vững kỹ thuật sàng lọc bằng công cụ đo thị lực 4 mét và có kế hoạch sàng lọc cho học sinh.

1.2. Nội dung

- Kiến thức về các bệnh về mắt, tật khúc xạ thường gặp ở học sinh và biện pháp phòng ngừa, điều trị;
- Kỹ thuật sàng lọc bằng công cụ đo thị lực rút gọn 4 mét; xây dựng kế hoạch sàng lọc tật khúc xạ cho học sinh;
- Truyền thông các thông điệp chăm sóc mắt đến học sinh.

1.3. Đối tượng tham gia tập huấn

Tất cả giáo viên chủ nhiệm, nhân viên phụ trách công tác y tế trường học và cán bộ đoàn/đội các trường TH, THCS trong huyện.

1.4. Hình thức, thời gian

- **Hình thức:** Tập huấn trực tiếp hoặc trực tuyến có thể lồng ghép vào cuộc họp tập thể sư phạm của trường, họp tổ chuyên môn.

- **Thời gian:** Bắt đầu thực hiện từ ngày 16/3/2022 đến hết ngày 23/3/2022.

1.5. Báo cáo viên

Mỗi trường lựa chọn 01 báo cáo viên (có thể là cán bộ quản lý, giáo viên chủ nhiệm, cán bộ đoàn/đội, nhân viên y tế) nghiên cứu tài liệu được gửi kèm Công văn này để triển khai tập huấn cho các thành viên còn lại trong trường.

Lưu ý: Sau khi tập huấn, các trường TH, THCS cần thực hiện:

- Tiến hành sàng lọc bằng công cụ đo thị lực 4 mét cho học sinh theo lớp hoặc công cụ sàng lọc online. *Thời gian từ ngày 24/3/2022 đến ngày 30/3/2022*

- Lập danh sách học sinh học nghèo, cận nghèo và học sinh có hoàn cảnh khó khăn bị nghi ngờ có vấn đề về thị lực gửi về Phòng GDĐT. *Thời gian gửi về Phòng GDĐT trước ngày 05/4/2022.*

2. Hỗ trợ thiết bị cần thiết cho tổ chức hoạt động ngoài trời

2.1. Mục đích: Khuyến khích học sinh tham gia các hoạt động ngoài trời để tăng cường thể lực cũng như có đôi mắt khỏe hơn.

2.2. Số lượng: Căn cứ vào yêu cầu và phân bổ của dự án, Phòng GDĐT lựa chọn 6 trường: TH Cẩm Hưng, TH Cẩm Vũ, TH Cẩm Phúc, THCS Lai Cách, THCS Lương Điền và THCS Cao An để nhận hỗ trợ từ dự án.

2.3. Cách thức thực hiện

Các trường được lựa chọn để hỗ trợ thiết bị cần thiết cho tổ chức các hoạt động ngoài trời dự kiến nội dung hoạt động, các trang thiết bị cần thiết để tổ chức hoạt động ngoài trời trong phạm vi kinh phí 4.150.000 đồng/trường. Phòng GDĐT tổng hợp danh mục thiết bị cần thiết của các trường được hỗ trợ để tổ chức mua sắm tập trung hoặc giao kinh phí về cho mỗi nhà trường và giám sát công tác mua sắm của các trường; tổng hợp chứng từ thanh toán theo quy định của FHFVN và gửi về Sở GDĐT.

2.4. Thời gian thực hiện: Trong tháng 3/2022.

3. Tổ chức truyền thông ngoài trời về chăm sóc mắt học đường và tổ chức tham quan, học hỏi, chia sẻ kinh nghiệm thực hiện Dự án

Căn cứ vào tình hình dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn huyện, Sở GDĐT sẽ có kế hoạch triển khai cụ thể sau.

4. Kinh phí: Do Quỹ Fred Hollows tài trợ từ Dự án CSMHDMR.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Phòng GDĐT

- Chỉ đạo, hướng dẫn các trường TH, THCS trên địa bàn huyện xây dựng kế hoạch chi tiết theo từng nội dung trên. Đôn đốc các đơn vị thực hiện các nội dung, hoạt động đảm bảo chất lượng, tiến độ và đảm bảo các điều kiện an toàn phòng, chống dịch COVID-19.

- Báo cáo thời gian triển khai các hoạt động theo Phụ lục 1, Tổng hợp danh sách học sinh nghèo, cận nghèo và học sinh có hoàn cảnh khó khăn bị nghi ngờ có vấn đề về thị lực theo phụ lục 2.

- Dự toán và quyết toán kinh phí các hoạt động trên địa bàn theo định mức của nhà tài trợ phê duyệt; phối hợp Thư kí, Kế toán dự án để triển khai các thủ tục tạm ứng, thanh quyết toán theo đúng quy định về tài chính.

5.2. Hiệu trưởng các trường TH, THCS

- Xây dựng kế hoạch chi tiết theo từng nội dung trên; phân công nhiệm vụ cụ thể cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; tổ chức triển khai thực hiện các nội dung chăm sóc mắt cho học sinh theo kế hoạch đã đề ra.

- Báo cáo thời gian triển khai các hoạt động theo Phụ lục 1, Tổng hợp danh sách học sinh nghèo, cận nghèo và học sinh có hoàn cảnh khó khăn bị nghi ngờ có vấn đề về thị lực theo phụ lục 2 đính kèm Công văn này gửi về Phòng GDĐT theo đúng thời gian qui định.

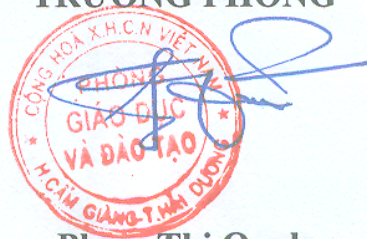
- Đối với 6 trường được cấp hỗ trợ thiết bị cho tổ chức hoạt động ngoài trời đợt này cần có báo cáo riêng về dự kiến nội dung hoạt động ngoài trời, các trang thiết bị cần thiết để tổ chức và kinh phí mua sắm cụ thể. Báo cáo nộp về Phòng GDĐT trước ngày 31/3/2022 (Đ/c Hoan nhận).

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phản ánh về Phòng GDĐT (Đ/c Tôn-Điện thoại: 0904 608 105) để tổng hợp báo cáo Ban Quản lý Dự án kịp thời giải quyết /.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- Như trên;
- Lãnh đạo, CV PGDĐT;
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG



Phạm Thị Oanh

Phụ lục 1

BÁO CÁO THỜI GIAN TRIỂN KHAI CÁC HOẠT ĐỘNG DỰ ÁN CSMHDMR QUÝ 1- NĂM 2022
(Kèm theo Công văn số /PGDDT ngày tháng 3 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

TT	Tên trường	Tập huấn kiến thức chăm sóc mắt học đường	Ghi chú
1	TH	Sáng/Chiều ngày .../3/2022 (...h...)	
2			
3			
4			
5			

Người lập

HIỆU TRƯỞNG

