

Số: 45/PGD&ĐT-CNTT
V/v tham dự lớp tập huấn sử dụng phần
mềm quản lý văn bản

Cẩm Giàng, ngày 06 tháng 5 năm 2019

Kính gửi: Các trường Mầm non, Tiểu học, THCS.

Thực hiện kế hoạch ứng dụng Công nghệ thông tin năm học 2018-2019, Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Cẩm Giàng phối hợp với phòng Tài chính-Kế hoạch tổ chức lớp tập huấn hướng dẫn sử dụng hệ thống phần mềm Quản lý văn bản;

1. Thành phần

- Lãnh đạo, chuyên viên phòng GD&ĐT, phòng Tài chính-Kế hoạch;
- Nhà trường: Hiệu trưởng + 01 nhân viên được phân công quản lý văn bản + 01 giáo viên Tin học (đối với các trường TH, THCS).

2. Địa điểm: Tại Phòng GD&ĐT.

3. Thời gian:

- Ngày 09/5/2019
 - + Từ 8h00: Bậc học Mầm non;
 - + Từ 14h: Cấp Tiểu học.
- Ngày 10/5/2019: Cấp THCS (từ 14h00) .

* **Lưu ý:** Khi đi tập huấn, các đơn vị mang theo máy tính xách tay để thực hành trên máy.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị bố trí sắp xếp thành phần tham dự đầy đủ và đúng thời gian quy định để lớp tập huấn thu được kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Phòng TC-KH (p/h);
- Lưu: VT, CNTT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Quang Sáng