

Số: 112/ CV-PGD&ĐT
Về việc chuẩn bị đón đoàn giám sát
HĐND các cấp.

Cẩm Giàng, ngày 24 tháng 10 năm 2017

Kính gửi: Các trường mầm non, tiểu học, THCS.

Thực hiện công văn 184/HĐND-VP, ngày 18/10/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Hải Dương về việc thực hiện chương trình phối hợp giám sát công tác thu, quản lý, sử dụng các khoản thu trong trường công lập trên địa bàn tỉnh năm học 2017-2018. Phòng GD-ĐT Cẩm Giàng hướng dẫn các nhà trường viết báo cáo và chuẩn bị số liệu theo mẫu phụ lục gửi về phòng GD-ĐT (**đ/c Chấn nhận**) để phục vụ tốt cho công tác phối hợp kiểm tra, giám sát của HĐND tỉnh vào cuối tháng 11/2017.

I- Nội dung báo cáo

- 1- Khái quát về quy mô lớp, học sinh của đơn vị.
- 2- Cơ sở vật chất, trang thiết bị, số lượng và chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.
- 3- Công tác thu trong nhà trường: Các khoản thu theo quy định, các khoản thu hộ, thu theo thỏa thuận, tự nguyện vv...
- 4- Công tác quản lý, sử dụng các khoản thu.
- 5- Hoạt động của Ban đại diện CMHS trường, lớp trong việc thực hiện các khoản thu – chi.
- 6- Tự đánh giá chung việc thu, quản lý, sử dụng các khoản thu trong nhà trường.
 - 6.1. Kết quả đạt được.
 - 6.2. Tồn tại, hạn chế, dư luận xã hội.
- 7- Kiến nghị đề xuất với các cấp, các ngành (nếu có).

II- Mẫu phụ lục kèm theo báo cáo (theo mẫu đính kèm công văn).

Thời gian nộp báo cáo: Trước ngày 15/11/2017 để phòng GD-ĐT tổng hợp báo cáo HĐND huyện.

Nhận được công văn, Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các nhà trường triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Website PGDĐT;
- Lưu: VT, KT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Quang Sáng

PHỤ LỤC SỐ LIỆU

(Kèm theo Công văn số 449./CV-PGDĐT ngày 24/10/2017)

Các khoản thu	Số tiền
Thu theo quy định: - - -	
Thu hộ: - - -	
Thu theo thỏa thuận với PHHS: - - -	
Thu tự nguyện: - - -	
Thu khác: - -	
Tổng cộng	