

Số: 01/CTT-PGDĐT

Cẩm Giàng, ngày 04 tháng 01 năm 2022

## CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 01 NĂM 2022

### **A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 12/2021**

Tiếp tục chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch Covid-19; chỉ đạo các trường MN, TH, THCS điều chỉnh kế hoạch dạy học và tổ chức dạy học kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến để đảm bảo an toàn cho công tác phòng chống dịch khi địa phương có nguy cơ cao về dịch, bệnh Covid-19; chỉ đạo các nhà trường tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập QĐND Việt Nam 22/12 và ngày hội quốc phòng toàn dân; cấp THCS tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi; tham gia cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp tỉnh; tham gia thanh tra chuyên ngành trường MN Cẩm Đông và Định Sơn; tổ chức các chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn cấp TH, THCS; chỉ đạo kiểm tra chất lượng học kỳ I đối với cấp TH, THCS; kiểm tra tư vấn công tác trường chuẩn và tiếp tục thực hiện công tác chuyên môn theo Kế hoạch năm học 2021-2022;

Phối kết hợp với phòng Tài chính tham mưu UBND huyện xét duyệt hỗ trợ chi phí học tập, cấp bù học phí cho học sinh và ăn trưa cho trẻ mầm non thuộc đối tượng.

Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 1, 2 và lớp 6 theo kế hoạch. Thực hiện công tác báo cáo theo quy định./.

### **B. CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 01/2022**

#### **I. Nhiệm vụ trọng tâm**

Tiếp tục chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch Covid-19 và đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích và tệ nạn xã hội trong trường học; chỉ đạo các trường MN, TH, THCS điều chỉnh kế hoạch dạy học và tổ chức dạy học kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến để đảm bảo an toàn cho công tác phòng chống dịch khi địa phương có nguy cơ cao về dịch, bệnh Covid-19; tổ chức Cuộc thi tiếng Anh trên Internet (IOE) cấp huyện đối với học sinh TH và THCS; tham gia thi học sinh giỏi các môn văn hóa cấp THCS; tổ chức các chuyên đề, sinh hoạt chuyên môn cấp TH, THCS; chỉ đạo Sơ kết học kỳ I, hoàn thiện các số liệu báo cáo đối với cấp TH, THCS và tiếp tục thực hiện công tác chuyên môn theo Kế hoạch năm học 2021-2022; chỉ đạo các

nhà trường tổ chức các hoạt động Mừng Đảng - Mừng Xuân Nhâm Dần 2022;

Tiếp tục bồi dưỡng đội ngũ giáo viên sử dụng sách giáo khoa lớp 1, 2 và lớp 6 theo kế hoạch. Thực hiện công tác báo cáo theo quy định./.

## **II. Nhiệm vụ cụ thể**

### **1. Giáo dục Mầm non**

- Tiếp tục chỉ đạo các trường thực hiện nghiêm túc công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo hướng dẫn của các cấp; triển khai thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2021-2022 theo kế hoạch.

- Kiểm tra công tác quản lý, chỉ đạo việc thực hiện chương trình giáo dục, việc tổ chức bán trú, cân, đo theo dõi sức khỏe của trẻ theo biểu đồ tăng trưởng;

- Kiểm tra điều kiện tiến độ xây dựng cơ sở vật chất và việc tự đánh giá chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia ở một số đơn vị.

- Tổ chức Hội thảo xây dựng mô hình điểm thực hiện chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025"; hướng dẫn và tổ chức viết sáng kiến, chấm và đánh giá kết quả sáng kiến.

- Tổ chức tổng kết Hội thi giáo viên dạy giỏi, tổng hợp thống kê số liệu và báo cáo sơ kết học kỳ 1 năm học 2021- 2022.

### **2. Giáo dục Tiểu học**

- Thực hiện nghiêm túc việc phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo hướng dẫn của các cấp;

- Chỉ đạo triển khai chương trình HK II, kiểm tra việc thực hiện chương trình ở một số đơn vị. Hoàn thành báo cáo thống kê cuối học kỳ I.

- Hướng dẫn Hội thi giáo viên dạy giỏi; Sơ kết học kỳ I đối với cấp học.

- Chỉ đạo các đơn vị tổ chức ký cam kết triển khai thực hiện ATGT, PCTP, ANTT trong dịp Tết Nguyên đán và Lễ hội Xuân 2022.

- Tổ chức thi tiếng Anh trên Internet (IOE) đối với khối 3,4,5 vòng thi cấp huyện theo kế hoạch.

### **3. Giáo dục THCS**

- Thực hiện nghiêm túc việc phòng, chống dịch bệnh Covid-19 theo hướng dẫn của các cấp; chủ động điều chỉnh kế hoạch dạy học ứng phó dịch Covid-19 và thực hiện chương trình dạy học theo hướng dẫn tại Công văn 1663/SGDDĐT-GDTrH ngày 24/12/2021 của Sở GD&ĐT về việc tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá ứng phó với dịch Covid-19. Kiểm tra việc thực hiện nền

nếp chuyên môn tại một số đơn vị.

- Tổ chức chuyên đề cấp huyện tại trường THCS Cẩm Điền, THCS Lai Cách; tham gia dự thi học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 cấp tỉnh; tham gia cuộc thi tìm hiểu “Lực lượng vũ trang tỉnh Hải Dương - 75 năm một chặng đường”, cuộc thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” dành cho học sinh và giáo viên trung học năm học 2021-2022, cuộc thi Viết thư quốc tế UPU lần thứ 51 năm 2022, thi tiếng Anh trên Internet (IOE) đối với khối 6,7,8,9 vòng thi cấp huyện;

- Tổng hợp thống kê số liệu, tổ chức tổng kết Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi và sơ kết học kỳ 1 năm học 2021 - 2022.

- Chỉ đạo trường THCS Ngọc Liên hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận Thư viện xuất sắc đón đoàn kiểm tra công nhận của tỉnh.

#### **4. Công tác thi đua, kiểm tra**

- Hoàn thành đăng ký thi đua năm học 2021-2022; xây dựng tiêu chí thi đua cụ thể với từng cấp học; tham mưu ban hành Quyết định công nhận kết quả hội thi giáo viên giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp THCS.

- Kiểm tra các đơn vị việc thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học, nền nếp chuyên môn đối với cấp TH, THCS.

- Xác minh ý kiến phản ánh của một số công dân về nhà trường.

#### **5. Công tác TCCB; Tổng hợp-Kế hoạch; Công nghệ thông tin; BDTX**

- Tham mưu với Huyện ủy, UBND huyện kiện toàn bổ sung nhân sự cho Phòng; điều động luân chuyển giáo viên một số đơn vị; phân công giáo viên dạy liên trường; hướng dẫn các đơn vị tổ chức họp đồng giáo viên đã trúng tuyển kỳ thi tuyển viên chức 2021.

- Báo cáo đội ngũ học kỳ I về Sở GDĐT; kiện toàn thành viên hội đồng trường khi có sự thay đổi.

- Chỉ đạo các đơn vị nhập dữ liệu học kỳ I trên các hệ thống phần mềm;

- Xây dựng kế hoạch công tác tháng 02-2022 báo cáo Huyện ủy.

#### **6. Công tác thư viện - thiết bị; CSVC trường học**

- Chỉ đạo thư viện các trường tổ chức hoạt động phù hợp với công tác phòng chống dịch bệnh Covid - 19. Tổng hợp báo cáo CSVC các đơn vị trường học.

- Kiểm tra, hỗ trợ nghiệp vụ xây dựng thư viện của các trường đã đăng ký năm học 2021- 2022 và kiểm tra việc sử dụng thiết bị dạy học tại một số trường.

- Tiếp nhận thiết bị dạy học đối với lớp 2 và lớp 6.

Trên đây là Chương trình công tác tháng 01/2022, Phòng GDĐT trân trọng báo cáo Sở GDĐT, UBND huyện cùng các phòng, ban ngành liên quan.

Các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở căn cứ Chương trình công tác, tổ chức triển khai thực hiện đạt kết quả tốt./.

**Nơi nhận:**

- Văn phòng Sở GDĐT (để báo cáo);
- Phó CT UBND huyện (phụ trách khối);
- LD, CV phòng GDĐT (thực hiện);
- Các trường MN, TH, THCS (thực hiện);
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, THTĐ.

**TRƯỞNG PHÒNG**  
  
**Phạm Thị Oanh**