

Số: 25 /KH-PGDĐT

Cẩm Giàng, ngày 22 tháng 7 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Bồi dưỡng, tập huấn đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cấp tiểu học hè 2024 và trong năm học 2024 – 2025

Căn cứ Kế hoạch số 1457/KH-SGDĐT ngày 15/7/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương về Bồi dưỡng, tập huấn cán bộ quản lý, giáo viên cấp tiểu học năm học 2024-2025. Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng, tập huấn đối với cán bộ quản lý (CBQL), giáo viên (GV), nhân viên (NV) cấp tiểu học hè 2024 và trong năm học 2024 - 2025 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tăng cường năng lực theo chuẩn nghề nghiệp cho đội ngũ CBQL, GV thực hiện Chương trình Giáo dục phổ thông (CT GDPT) 2018;
- Giúp CBQL, GV, NV đang công tác trong các trường tiểu học nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ nhằm đáp ứng yêu cầu, vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu thực hiện CT GDPT 2018;
- Nâng cao năng lực quản lý, quản trị nhà trường cho đội ngũ CBQL;
- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động BDTX; năng lực tự đánh giá công tác BDTX của CBQL, GV trong các trường tiểu học;

##### 2. Yêu cầu

Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn phù hợp với nhu cầu của từng đối tượng; tránh sự chồng chéo, trùng lặp về nội dung; đảm bảo kết quả bồi dưỡng thiết thực, hiệu quả; đảm bảo yêu cầu về nội dung, chương trình tập huấn theo quy định của Bộ GDĐT

#### II. ĐỐI TƯỢNG

1. CBQL, GV, NV trong các trường tiểu học.
2. Công chức phụ trách lĩnh vực giáo dục tiểu học.

#### III. HÌNH THỨC

- Bồi dưỡng từ xa: Thực hiện bồi dưỡng từ xa, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, tập huấn qua mạng internet có hướng dẫn của CBQL, GV cốt cán, đảm bảo các yêu cầu về mục đích, nội dung, phương pháp và thời

lượng được quy định trong chương trình bồi dưỡng thường xuyên.

- Bồi dưỡng tập trung: tổ chức thực hành, trải nghiệm...tại các cơ sở giáo dục thông qua tọa đàm, hội thảo, chuyên đề, hội thi để CBQL, GV, NV trao đổi, chia sẻ, thảo luận về chuyên môn nghiệp vụ nâng cao năng lực cho mỗi cá nhân.

- Thông qua tự học, tự nghiên cứu: CBQL, GV thực hiện tự bồi dưỡng thường xuyên, liên tục, tại chỗ thông qua tổ chức sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong trường hoặc cụm trường có sự hỗ trợ của đội ngũ CBQL, GV cốt cán.

#### **IV. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

##### **1. Chương trình bồi dưỡng 1**

- Tiếp tục bồi dưỡng về các kiến thức, kỹ năng chuyên ngành đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ năm học của cấp học như: đường lối, chính sách phát triển giáo dục phổ thông, chương trình giáo dục phổ thông 2018, nội dung các môn học, hoạt động giáo dục thuộc chương trình giáo dục phổ thông 2018; các kiến thức, kỹ năng, nghiệp vụ lãnh đạo, quản trị cơ sở giáo dục phổ thông;

- Bồi dưỡng, tập huấn nội dung khác trong năm học theo yêu cầu của các cấp quản lý.

##### **2. Chương trình bồi dưỡng 2**

- Bồi dưỡng CBQL, GV thực hiện Chương trình GDPT 2018, trong đó tập trung vào một số nội dung sau:

+ Tiếp tục bồi dưỡng nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình, sách giáo khoa đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 theo Chương trình GDPT 2018;

+ Bồi dưỡng sử dụng sách giáo khoa lớp 5 theo Chương trình GDPT 2018;

+ Bồi dưỡng sử dụng tài liệu giáo dục địa phương lớp 3, lớp 4, lớp 5; nội dung giáo dục “Địa phương em” đối với lớp 5.

+ Tổ chức chuyên đề “Đổi mới phương pháp dạy học theo hướng phát triển năng lực và phẩm chất cho học sinh lớp 4 đối với môn Tiếng Việt, Toán”.

+ Tổ chức chuyên đề tháo gỡ khó khăn trong dạy học đối với môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh, GDNT, Tin học, Công nghệ, Khoa học, Lịch sử và Địa lý lớp 5 trong trường tiểu học.

- Bồi dưỡng chuyên sâu, nâng cao một số nội dung trọng tâm: thực hiện giáo dục kỹ năng công dân số ở cấp tiểu học; sử dụng học bạ số, quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số; tổ chức các hoạt động thư viện cấp tiểu học theo yêu cầu của Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT...

- Bồi dưỡng nâng cao năng lực quản lý, quản trị nhà trường:



+ Bồi dưỡng CBQL về xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường, công tác kiểm tra của Hiệu trưởng, công tác tiếp công dân, về thực hiện xã hội hóa phục vụ các hoạt động giáo dục....

+ Nâng cao năng lực xây dựng hệ thống kế hoạch quản lý và tự đánh giá ngoài trong nhà trường.

- Bồi dưỡng một số nội dung khác trong năm học theo nhu cầu thực tiễn của các nhà trường,

*(Có phụ lục kèm theo)*

### **3. Chương trình bồi dưỡng 3**

- GV lựa chọn nội dung tự học, tự bồi dưỡng theo quy định tại Thông tư số 17/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông;

- CBQL lựa chọn nội dung tự học, tự bồi dưỡng theo quy định tại Thông tư số 18/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ GDĐT ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông;

- Việc lựa chọn nội dung bồi dưỡng căn cứ vào nhu cầu thực tế của mỗi CBQL, GV nhằm phát triển phẩm chất, năng lực nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu vị trí việc làm đảm bảo thời lượng 40 tiết/năm học.

### **4. Một số nội dung bồi dưỡng, tập huấn khác**

- Tổ chức các Hội nghị chuyên đề nâng cao chất lượng các môn học và hoạt động giáo dục trong CT GDPT 2018.

- Tập huấn nghiệp vụ đối với nhân viên làm công tác thư viện.

- Tổ chức bồi dưỡng các nội dung về: thực hiện nội dung giáo dục STEM đối với cấp Tiểu học; thực hiện việc dạy tích hợp, lồng ghép một số nội dung Giáo dục địa phương, giáo dục Quyền con người...vào nội dung các môn học và hoạt động giáo dục; thực hiện dạy học theo chủ đề và các nội dung khác theo sự chỉ đạo nhiệm vụ năm học của Bộ GDĐT.

- Tổ chức Hội thi Giáo viên dạy giỏi đối với một số môn học trong CT GDPT 2018 cấp tiểu học.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Đối với Phòng GDĐT**

- Xây dựng Kế hoạch, chỉ đạo thực hiện, giám sát, kiểm tra, đánh giá công tác bồi dưỡng, tập huấn hè 2024 và trong năm học 2024 - 2025 đối với các trường tiểu học trên địa bàn huyện;

- Cử CBQL, GV tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Bộ GDĐT, Sở

GDDĐT tổ chức;

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng CBQL, GV, NV những nội dung bồi dưỡng theo kế hoạch; chủ động chuẩn bị các điều kiện có liên quan (địa điểm, thiết bị, nhân lực...) kịp thời và đầy đủ theo yêu cầu, mục tiêu các lớp bồi dưỡng.

- Phối hợp với các nhà trường tổ chức chuyên đề cấp huyện về đổi mới công tác quản lý, quản trị nhà trường và hướng dẫn thực hiện các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học phát triển năng lực phẩm chất cho học sinh;

- Báo cáo công tác bồi dưỡng về Sở GDĐT (*qua Phòng Giáo dục tiểu học*) sau khi kết thúc năm học.

## 2. Đối với các trường tiểu học

- Xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn hè 2024 và trong năm học 2024 - 2025 phù hợp với thực tế đơn vị; hướng dẫn CBQL, GV, nhân viên xây dựng kế hoạch BDTX của cá nhân theo năm học;

- Cử CBQL, GV, NV tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng đúng thành phần, thời gian, địa điểm...; chỉ đạo việc nâng cao ý thức trách nhiệm trong các buổi tập huấn đối với CBQL, GV, NV dự tập huấn.

- Tổ chức thực hiện, giám sát các nội dung bồi dưỡng của CBGVNV trong đơn vị. Thường xuyên kiểm tra, đánh giá, kiểm chứng sự tác động của công tác BDTX đối với hiệu quả công việc của mỗi cá nhân trong đơn vị để từ đó có sự điều chỉnh Kế hoạch BDTX kịp thời hiệu quả.

- Tổ chức tập huấn cho 100% CBQL, GV, NV nhà trường các nội dung bồi dưỡng do Bộ GDĐT, Sở GDĐT, Phòng GDĐT tổ chức. Triển khai đầy đủ nội dung các chuyên đề cấp tỉnh, cấp huyện đến 100% CBQL và giáo viên trong đơn vị.

- Chủ động lựa chọn các nội dung bồi dưỡng khác phù hợp với yêu cầu thực tế của đơn vị nhà trường.

- Tổng hợp và báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch BDTX của GV và CBQL vào tháng 6 hằng năm (ngay sau khi kết thúc năm học) về Phòng GDĐT và theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền theo quy định.

- Thực hiện chế độ, chính sách đối với giáo viên, CBQL tham gia BDTX theo quy định.

## 3. Đối với CBQL, GV

- CBQL, GV căn cứ vào nhu cầu về mô đun bồi dưỡng, hình thức bồi dưỡng và hướng dẫn của nhà trường để xây dựng kế hoạch BDTX của cá nhân, trình cấp có thẩm quyền phê duyệt;



- Nghiêm túc thực hiện các quy định về BDTX theo Quy chế quy định tại Thông tư 19/TT-BGDĐT, ngày 12/11/2019 của Bộ GDĐT;

- Tham gia đầy đủ các đợt tập huấn, bồi dưỡng do các cấp quản lý tổ chức. Báo cáo kết quả được đánh giá sau mỗi đợt tập huấn, bồi dưỡng (nếu có) với lãnh đạo nhà trường.

#### 4. Chế độ báo cáo

Các trường báo cáo công tác BDTX đối với CBQL, GV về Phòng GDĐT (đ/c Ngô Hoan, Chuyên viên Phòng GDĐT). Thời gian cụ thể như sau:

+ Kế hoạch công tác BDTX năm học 2024 - 2025 nộp theo quy định tại Thông tư 19/TT-BGDĐT, ngày 12/11/2019 của Bộ GDĐT;

+ Báo cáo kết quả công tác BDTX năm học 2024 - 2025 nộp trước ngày 25/5/2025.

+ Các báo cáo khác (nếu có) thực hiện theo yêu cầu của từng nội dung công việc trong năm học

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các nhà trường nghiên cứu và triển khai một cách nghiêm túc, hiệu quả. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc cần báo cáo về Phòng GDĐT (qua phụ trách cấp học) để kịp thời tháo gỡ./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở GDĐT thay báo cáo;
- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GDĐT;
- Các trường TH để thực hiện;
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, GDTH

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



**Phạm Thị Lộc**



## LỊCH BỒI DƯỠNG CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN HÈ 2024 VÀ NĂM HỌC 2024- 2025

(Kèm theo Kế hoạch số 25/KH-PGDĐT ngày 22/7/2024 của Phòng GDĐT Cẩm Giàng)

Tháng	Nội dung	Đối tượng dự	Số lượng	Hình thức tổ chức, báo cáo viên	Địa điểm	Đơn vị tổ chức
8/2024	Quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số	HT,PHT,GV Tin học, Tổ trưởng CM các trường TH	90	Trực tiếp CBQL cốt cán của Huyện	Hội trường Phòng GDĐT	Phòng GD&ĐT
	Nâng cao năng lực xây dựng hệ thống kế hoạch quản lý và tự đánh giá ngoài trong nhà trường.	HT, PHT, TTCM các trường tiểu học	90	Trực tiếp - Mời Phòng GDTH Sở	Hội trường Phòng GDĐT	Phòng GD&ĐT
	Tập huấn sử dụng công nghệ AI trong dạy - học	HT,PHT, Tổ trưởng CM, GV Tin học các trường TH	120	CBQL, GV cốt cán của huyện	Hội trường Phòng GDĐT	Phòng GD&ĐT
	Xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục lớp 5 theo chương trình GDPT 2018	PHT, TTCM, Tổ phó CM 4+5	60	Trực tiếp	Hội trường Phòng GDĐT	Phòng GD&ĐT

Tháng	Nội dung	Đối tượng dự	Số lượng	Hình thức tổ chức, báo cáo viên	Địa điểm	Đơn vị tổ chức
9/2024	Sinh hoạt chuyên môn: Tháo gỡ khó khăn trong dạy học đối với môn Toán, Tiếng Việt, lớp 5 trong trường tiểu học.	PHT, TTCM 4+5 và giáo viên lớp 5	120	Trực tiếp	Hội trường Phòng GD&ĐT	Phòng GD&ĐT
	Bồi dưỡng sử dụng tài liệu giáo dục địa phương lớp 4; lớp 5; nội dung giáo dục “Địa phương em” đối với lớp 4,5.	BGH + Tổ trưởng, Tổ phó 4+5	90	Trực tiếp- CBQL và GV cốt cán	Hội trường Phòng GD&ĐT	Phòng GD&ĐT
10/2024	Sinh hoạt chuyên môn: Dạy học phát triển năng lực học sinh môn GDTC, GDNT lớp 5	PHT, GV AN, MT, TD các trường	90	Trực tiếp - CBQL và GV cốt cán	Hội trường Phòng GDĐT	Phòng GD&ĐT
	Sinh hoạt chuyên môn: Dạy học phát triển năng lực học sinh môn Tiếng Anh, Tin học và Công nghệ lớp 5	PHT, GV Tiếng Anh, Tin học – Công nghệ	90	Trực tiếp - CBQL và GV cốt cán	Hội trường Phòng GDĐT	Phòng GD&ĐT
	Chuyên đề cấp huyện	PHT, TTCM	80	Trực tiếp	Trường TH	Phòng GD&ĐT



Tháng	Nội dung	Đối tượng dự	Số lượng	Hình thức tổ chức, báo cáo viên	Địa điểm	Đơn vị tổ chức
11/2024	Sinh hoạt chuyên môn: Tháo gỡ khó khăn trong dạy học đối với môn Khoa học, Lịch sử và Địa lý lớp 5 trong trường tiểu học, Xây dựng đề kiểm tra đánh giá học sinh lớp 4,5 theo Thông tư 27/2022/TT-BGDĐT	PHT, TTCM, Tổ phó CM 4+5	90	Trực tiếp - CBQL và GV cốt cán	Hội trường Phòng GDĐT	Phòng GD&ĐT
	Chuyên đề cấp huyện	CBQL, TTCM,	90	Trực tiếp	Trường TH	Phòng GD&ĐT
12/2024	Chuyên đề cấp Tỉnh: Tổ chức các hoạt động thư viện theo Thông tư 16/2022/TT-BGDĐT	CBQL, TTCM, Nhân viên thư viện	120	Trực tiếp - CBQL và GV cốt cán	Trường TH	Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT
01/2025	Chuyên đề cấp huyện: Dạy giáo dục địa phương	BGH, Tổ trưởng CM 1; 2+3; 4+5	100	Trực tiếp	Trường TH	Phòng GD&ĐT
02/2025	Chuyên đề cấp huyện	CBQL, Tổ trưởng CM	90	Trực tiếp	Trường TH	Phòng GD&ĐT
3/2025	Hội thảo chuyên đề nâng cao chất lượng đầu ra lớp 5.	HT, PHT, GV dạy lớp 5	120	Trực tiếp - CBQL và GV cốt cán	Hội trường Phòng GDĐT	Phòng GD&ĐT



<b>Tháng</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Đối tượng dự</b>	<b>Số lượng</b>	<b>Hình thức tổ chức, báo cáo viên</b>	<b>Địa điểm</b>	<b>Đơn vị tổ chức</b>
4/2025	Đánh giá kết quả thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018	PHT, TTCM, GV dạy lớp 5	120	Trực tiếp – CBQL và GV cốt cán	Hội trường Phòng GD ĐT	Phòng GD&ĐT