

Số : 04 KH/LĐLĐ

Cẩm Giàng, ngày 06 tháng 03 năm 2017

KẾ HOẠCH

Tổ chức Đại hội Công đoàn các cấp tiến tới Đại hội IX Công đoàn

Huyện Cẩm Giàng, nhiệm kỳ 2018 – 2023

Căn cứ Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI; Kế hoạch số 03/KH-LĐLĐ ngày 24/02/2017 của Liên đoàn Lao động tỉnh Hải Dương; Chỉ thị số 13-CT/TU ngày 14/02/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Hải Dương, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện xây dựng Kế hoạch tổ chức Đại hội công đoàn các cấp nhiệm kỳ 2017 – 2022, tiến tới Đại hội IX Công đoàn huyện Cẩm Giàng, nhiệm kỳ 2018 - 2023, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Quán triệt và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XII, các Nghị quyết, Chỉ thị của Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh Hải Dương lần thứ XVI, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Cẩm Giàng lần thứ XXV và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ các cấp vào phong trào công nhân, viên chức, lao động (CNVCLĐ) và hoạt động của tổ chức công đoàn: tạo sự chuyển biến mạnh mẽ trong nhận thức và hành động của các cấp công đoàn; đổi mới phương thức và hoạt động của các cấp công đoàn nhằm tập hợp rộng rãi CNVCLĐ vào tổ chức công đoàn Việt Nam, góp phần xây dựng giai cấp công nhân Việt Nam và tổ chức công đoàn ngày càng vững mạnh đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới.

2. Đại hội công đoàn các cấp có nhiệm vụ đánh giá đúng thực trạng tình hình CNVCLĐ; kết quả thực hiện nghị quyết đại hội công đoàn cùng cấp và nghị quyết đại hội công đoàn cấp trên nhiệm kỳ qua; rút ra những bài học kinh nghiệm, chỉ rõ yếu kém, tồn tại và nguyên nhân; đề ra phương hướng, mục tiêu, chỉ tiêu và nhiệm vụ, giải pháp trong nhiệm kỳ tới; đóng góp ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

3. Thông qua Đại hội công đoàn các cấp, lựa chọn bầu vào Ban chấp hành công đoàn những cán bộ, đoàn viên có đủ năng lực, trình độ, có khả năng tổ chức thực hiện nghị quyết của Đại hội, có tâm huyết, nhiệt tình, trách nhiệm, có uy tín trong phong trào công nhân và hoạt động công đoàn; dám đấu tranh, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, CNVCLĐ; nâng cao hiệu quả hoạt động công đoàn, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ thời kỳ đẩy mạnh CNH, HĐH và hội nhập quốc tế; thực hiện tốt các chức năng, nhiệm vụ của tổ chức công đoàn, đặc biệt

là chức năng đại diện chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của CNVCLĐ; nâng cao uy tín, vị thế Công đoàn Việt Nam trong giai đoạn mới.

4. Đại hội công đoàn các cấp phải thực sự là đợt sinh hoạt chính trị sâu rộng, thực sự dân chủ của đoàn viên, CNVCLĐ và tổ chức công đoàn; tiếp tục đổi mới theo hướng thiết thực, hiệu quả, tăng cường đoàn kết, phát huy trí tuệ, trách nhiệm của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ công đoàn các cấp. Coi trọng chất lượng, tránh phô trương hình thức, tiết kiệm về thời gian và kinh phí.

5. Phương châm của Đại hội: ***“Đổi mới, dân chủ, đoàn kết, trách nhiệm”***.

II. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC ĐẠI HỘI CÔNG ĐOÀN CÁC CẤP

1. Nội dung Đại hội công đoàn các cấp:

- Thảo luận, thông qua báo cáo tổng kết nhiệm kỳ qua; quyết định chỉ tiêu, phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp của công đoàn nhiệm kỳ tới phù hợp với chủ trương, Nghị quyết Đại hội Đảng cùng cấp và Đại hội Đảng bộ tỉnh Hải Dương lần thứ XVI; Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Cẩm Giàng lần thứ XXV; các nghị quyết, chỉ đạo của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ LĐLĐ huyện.

- Tham gia ý kiến vào dự thảo văn kiện Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp.

- Tham gia ý kiến sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

- Bầu Ban chấp hành nhiệm kỳ mới của công đoàn cấp mình và bầu đại biểu đi dự Đại hội công đoàn cấp trên.

- Đề xuất kiến nghị với Đảng, chính quyền về những vấn đề có liên quan đến nâng cao hiệu quả chăm lo bảo vệ quyền và lợi ích của đoàn viên, CNVCLĐ và hoạt động công đoàn.

2. Phương thức tiến hành:

2.1. Tổ chức công đoàn các cấp đã hết nhiệm kỳ thì tiến hành đại hội theo 05 nội dung đại hội nêu trên. Tổ chức công đoàn chưa hết nhiệm kỳ hoặc đã quá nhiệm kỳ theo tiến độ thời gian nêu tại Kế hoạch này thì được phép rút ngắn hoặc kéo dài để phù hợp với tiến độ Đại hội công đoàn cấp trên trực tiếp, nhưng không quá 12 tháng đối với nhiệm kỳ 5 năm 1 lần và không quá 6 tháng đối với nhiệm kỳ 5 năm 2 lần.

2.2. Các trường hợp không đủ điều kiện rút ngắn hoặc kéo dài theo mục 2.1 nêu trên, thì tổ chức hội nghị công đoàn theo quy định tại Điều 11 Điều lệ Công đoàn Việt Nam và phải được sự đồng ý của cấp ủy cùng cấp (nếu có) và công đoàn cấp trên trực tiếp.

2.3. Các trường hợp sau đây được tổ chức Đại hội đại biểu:

- Công đoàn cấp trên cơ sở.

- CĐCS có 200 đoàn viên trở lên có thể tổ chức Đại hội đại biểu khi được công đoàn cấp trên trực tiếp đồng ý.

- Những nơi chưa ổn định về tổ chức, cán bộ thì phải kiện toàn ổn định trước khi tiến hành Đại hội. Trường hợp không tổ chức được Đại hội thì LĐLĐ huyện xem xét quyết định cho tổ chức hội nghị đại biểu để đóng góp dự thảo báo cáo và bầu đại biểu đi dự Đại hội công đoàn cấp trên.

- Tất cả các báo cáo đại hội, nhân sự, chương trình Đại hội của các cấp công đoàn đều phải được cấp ủy Đảng cùng cấp (nơi có tổ chức Đảng) và công đoàn cấp trên trực tiếp tham gia, cho ý kiến chỉ đạo mới tổ chức Đại hội.

3. Thời gian Đại hội:

- Đại hội Công đoàn cấp cơ sở: Căn cứ tình hình thực tế, Liên đoàn Lao động huyện Cẩm Giàng hướng dẫn chỉ đạo Đại hội công đoàn cơ sở (CĐCS) tiến hành từ ngày **01/07/2017**, hoàn thành xong trước ngày **31/12/2017**.

- Đại hội Công đoàn cấp cơ sở thời gian không quá 01 ngày, hoàn thành xong trước ngày **31/12/2017**.

- Đại hội Công đoàn Giáo dục huyện thời gian không quá 1,5 ngày, hoàn thành xong trước **31/12/2017**.

- Đại hội IX Công đoàn huyện Cẩm Giàng thời gian không quá 1,5 ngày. Tổ chức hoàn thành xong trước **31/03/2018**.

4. Một số yêu cầu khác:

4.1. Báo cáo trình đại hội:

- Báo cáo trình Đại hội cần ngắn gọn, có số liệu cụ thể để phân tích, đánh giá những kết quả đạt được trong nhiệm kỳ, đồng thời phân tích làm rõ kết quả triển khai thực hiện các Chương trình của Đại hội VIII Công đoàn Huyện Cẩm Giàng, Đại hội XVII Công đoàn tỉnh Hải Dương, Đại hội XI công đoàn Việt Nam và của công đoàn cấp trên trực tiếp; phân tích, làm rõ những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân (*chủ quan, khách quan*), rút ra các bài học kinh nghiệm.

- Về nguyên tắc, báo cáo phải được xây dựng từ cơ sở trở lên. Báo cáo của công đoàn các cấp cần xây dựng ngắn gọn, có phụ lục về kết quả hoạt động công đoàn bằng số liệu để đại biểu theo dõi. Phải đánh giá rõ những vấn đề có liên quan trực tiếp đến CNVCLĐ như: Việc làm, tiền lương, điều kiện lao động, quy chế dân chủ... kết quả thực hiện nghị quyết của đại hội công đoàn cấp mình trong nhiệm kỳ qua; rút ra khuyết điểm, yếu kém; làm rõ nguyên nhân chủ quan, khách quan, bài học kinh nghiệm. Về phương hướng, nhiệm vụ nhiệm kỳ tới, cần nêu rõ phương hướng chung, mục tiêu tổng quát, các chỉ tiêu chủ yếu, các nhiệm vụ và giải pháp.

- Báo cáo cần làm rõ nhiệm vụ và giải pháp của tổ chức công đoàn. Tập trung vào những vấn đề phát triển đoàn viên, xây dựng công đoàn cơ sở và tổ chức các

phong trào thi đua, chăm lo bảo vệ quyền lợi hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, CNVCLĐ.

- Phương hướng, mục tiêu, chỉ tiêu, các nhiệm vụ và giải pháp trong nhiệm kỳ tới phải bám sát chức năng, nhiệm vụ theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam; Nghị quyết của cấp ủy Đảng; Nghị quyết, chỉ đạo của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ LĐLĐ huyện và của công đoàn cấp trên; trong đó, chú trọng công tác phát triển đoàn viên, xây dựng tổ chức công đoàn vững mạnh, đại diện chăm lo bảo vệ quyền, lợi ích của đoàn viên và người lao động.

- Trong quá trình thảo luận, công đoàn cấp dưới không nhất thiết phải thảo luận toàn bộ dự thảo báo cáo của công đoàn cấp trên, mà tập trung vào những vấn đề thiết thực theo hướng dẫn của công đoàn cấp trên.

4.2. Thảo luận tại đại hội:

- Không tham luận theo hình thức báo cáo thành tích tại đại hội, cần tập trung thảo luận các thách thức đặt ra đối với tổ chức công đoàn trong thời kỳ mới, các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đổi mới phương thức tổ chức và nội dung hoạt động công đoàn ở đơn vị, doanh nghiệp, địa phương; bổ sung những nội dung quan trọng cần được các cấp công đoàn quan tâm giải quyết và các giải pháp nâng cao chất lượng hoạt động công đoàn, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, đoàn viên Công đoàn Việt Nam.

- Khuyến khích việc đối thoại, chất vấn tại đại hội về những vấn đề cụ thể được đoàn viên, người lao động quan tâm, đề xuất kiến nghị.

- Thảo luận nội dung đề xuất sửa đổi, bổ sung Điều lệ Công đoàn Việt Nam.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ ĐẠI HỘI

1. Thành lập các tiểu ban chuẩn bị đại hội:

Ban Thường vụ (hoặc ban chấp hành nơi không có ban thường vụ) công đoàn các cấp có trách nhiệm tiến hành toàn bộ các công việc chuẩn bị cho Đại hội, thành lập 1 số tiểu ban chuẩn bị đại hội, nhưng không quá tối đa 04 tiểu ban gồm: Tiểu ban nội dung; Tiểu ban nhân sự; Tiểu ban tổ chức phục vụ; Tiểu ban tuyên truyền.

2. Công tác chuẩn bị nhân sự ban chấp hành công đoàn các cấp:

2.1. Tiêu chuẩn chung của ủy viên Ban chấp hành:

- Có bản lĩnh chính trị vững vàng; nhiệt tình, tâm huyết với sự nghiệp xây dựng tổ chức công đoàn; trưởng thành từ thực tiễn phong trào công nhân và hoạt động công đoàn; có tinh thần đổi mới, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm, có uy tín, có phương pháp hoạt động và khả năng đoàn kết tập hợp được đông đảo đoàn viên, CNVCLĐ; có tinh thần đấu tranh bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của đoàn viên, người lao động.

- Có năng lực tham gia xây dựng và cụ thể hóa, tổ chức thực hiện tốt các nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước vào công tác công đoàn; có kiến thức về quản lý kinh tế, xã hội, pháp luật; có kỹ năng hoạt động và nghiệp vụ công tác; có khả năng tham gia quyết định các chủ trương công tác của ban chấp hành công đoàn.

- Có tinh thần trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Có sức khỏe để hoàn thành nhiệm vụ; có đạo đức, lối sống lành mạnh, trung thực, giản dị; có tinh thần đấu tranh chống tham nhũng và lãng phí: không cục bộ bản vị, cơ hội; không lãng phí, tham nhũng và bao che cho tham nhũng.

Căn cứ vào các tiêu chuẩn trên các cấp Công đoàn cần cụ thể hóa cho sát yêu cầu nhiệm vụ của từng cấp Công đoàn.

2.2. Điều kiện tham gia ban chấp hành:

Người tham gia ban chấp hành ngoài đảm bảo theo tiêu chuẩn trên, cần phải đáp ứng các điều kiện sau:

- Người tham gia lần đầu: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất một nhiệm kỳ đại hội công đoàn.

- Người tái cử: Còn đủ tuổi công tác để đảm nhiệm ít nhất 1/2 nhiệm kỳ (30 tháng). Những đồng chí đang tham gia cấp ủy Đảng, quá trình chuẩn bị nhân sự, công đoàn cấp trên chủ động trao đổi với cấp ủy đảng để xem xét, quyết định.

- Người tham gia ban chấp hành phải có lý lịch rõ ràng, tự nguyện và có điều kiện tham gia các hoạt động của ban chấp hành.

2.3. Cơ cấu nhân sự Ban chấp hành công đoàn các cấp:

- Ban chấp hành công đoàn các cấp được cấu tạo theo hướng có cơ cấu, số lượng hợp lý, đảm bảo chất lượng, có tính kế thừa và sự phát triển, được chuẩn bị theo quy trình dân chủ, công khai, đúng nguyên tắc.

- Trên cơ sở đảm bảo tiêu chuẩn ủy viên ban chấp hành công đoàn là chính, cần có cơ cấu hợp lý lý đảm bảo tính đại diện của đoàn viên theo các lĩnh vực, địa bàn, để đáp ứng việc lãnh đạo, triển khai tổ chức thực hiện kịp thời nghị quyết của các cấp công đoàn đến đông đảo đoàn viên, người lao động, nhưng nhất thiết không vì cơ cấu mà làm giảm chất lượng ủy viên Ban Chấp hành.

- Nhân sự chủ tịch Công đoàn khối cơ quan hành chính Nhà nước là Đồng chí Cấp ủy viên cùng cấp. Ở các xã, thị trấn là đồng chí Phó Chủ tịch HĐND xã, thị trấn. Riêng nhân sự Chủ tịch Công đoàn khối Doanh nghiệp sẽ do LĐLĐ huyện thống nhất với Chủ sử dụng lao động căn cứ tình hình thực tế xem xét quyết định.

- Ban chấp hành công đoàn các cấp cần có 3 độ tuổi (dưới 40 tuổi, từ 40 đến dưới 50 tuổi, từ 50 tuổi trở lên) bảo đảm tính phát triển, kế thừa, trẻ hóa và phát triển theo hướng tăng cường cán bộ nữ, phần đầu đạt 30% nữ trong ban chấp hành công đoàn

các cấp. Ngoài ra cần có cơ cấu hợp lý đoàn viên công đoàn trực tiếp sản xuất, người ngoài đảng trong các thành phần kinh tế.

2.4. Số lượng ủy viên Ban chấp hành, Ban Thường vụ, Ủy ban kiểm tra:

Số lượng ủy viên ban chấp hành cấp nào do đại hội cấp đó quyết định, song không vượt quá số lượng quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI. Thực hiện mục tiêu tinh giản, gọn nhẹ, Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động huyện định hướng số lượng như sau:

- Ban chấp hành công đoàn cơ sở từ 03 ủy viên đến không quá 15 ủy viên.
- Ban chấp hành công đoàn giáo dục huyện không quá 11 ủy viên.
- Số lượng Ủy viên Ban chấp hành LĐLĐ huyện sẽ do Đại hội IX Công đoàn huyện Cẩm Giàng quyết định, nhưng không quá số lượng là 15 ủy viên.
- Số lượng ủy viên Ban thường vụ, ủy viên ủy ban kiểm tra công đoàn cấp nào do ban chấp hành cấp đó quyết định nhưng không vượt quá số lượng quy định của Điều lệ và hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI. Ban Thường vụ LĐLĐ huyện định hướng số lượng như sau:

- Ủy ban kiểm tra Công đoàn giáo dục huyện và công đoàn cơ sở 03 ủy viên.
- Ủy ban kiểm tra LĐLĐ huyện số lượng là 03 ủy viên.
- Số lượng ủy viên Ban thường vụ, ủy viên Ủy ban kiểm tra công đoàn các cấp, thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04/3/2014 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn lao động Việt Nam hướng dẫn thi hành Điều lệ công đoàn Việt Nam khóa XI.

3. Số lượng đại biểu đại hội và bầu đại biểu dự đại hội cấp trên:

3.1. Số lượng đại biểu chính thức của Đại hội công đoàn các cấp do ban chấp hành công đoàn cấp triệu tập Đại hội quyết định căn cứ vào số lượng đoàn viên, số lượng công đoàn cơ sở và tình hình cụ thể của đơn vị theo quy định Hướng dẫn thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam khóa XI như sau:

- Đại hội công đoàn cơ sở không quá 150 đại biểu.
- Đại hội Công đoàn Giáo dục huyện không quá 150 đại biểu.
- Số lượng Đại biểu Đại hội IX Công đoàn huyện do BCH LĐLĐ huyện khóa VIII quyết định nhưng không quá 200 đại biểu.

Trường hợp đặc biệt, nếu cần phải tăng thêm số lượng đại biểu chính thức phải được công đoàn cấp trên trực tiếp xem xét đồng ý, nhưng số lượng đại biểu tăng thêm cũng không vượt quá 10% so với quy định trên.

3.2. Công tác bầu cử đại biểu dự đại hội công đoàn cấp trên và kiểm tra tư cách đại biểu thực hiện theo quy định của Điều lệ Công đoàn Việt Nam và Hướng dẫn số 238/HD-TLĐ ngày 04/3/2014 thi hành Điều lệ Công đoàn Việt Nam; ngoài ra cần chú ý một số vấn đề sau đây:

- Đại biểu cơ sở bầu đi dự Đại hội công đoàn cấp trên được bầu theo số lượng phân bổ của công đoàn cấp triệu tập đại hội. Cụ thể là:

- Bầu đủ số lượng phân bổ theo Nghị quyết của LĐLĐ huyện, đại biểu phải là những cán bộ, đoàn viên có phẩm chất, năng lực tiêu biểu cho phong trào công nhân và hoạt động công đoàn, cho trí tuệ của tập thể đoàn viên, CNVCLĐ: có khả năng lãnh hội, đóng góp vào các nghị quyết và sự thành công của đại hội.

- Cần có cơ cấu hợp lý theo đặc điểm cụ thể của từng đơn vị, từng ngành, từng doanh nghiệp, từng địa phương, ngành kinh tế mũi nhọn, đoàn viên trực tiếp sản xuất, đại diện cho các thành phần kinh tế, đại biểu là nữ.

4. Đại biểu khách mời:

- Số lượng đại biểu khách mời dự đại hội công đoàn các cấp không quá 20% tổng số đại biểu chính thức đại hội. Trường hợp đại biểu khách mời vượt quá số lượng quy định thì phải được sự đồng ý của công đoàn cấp trên trực tiếp.

5. Kinh phí tổ chức Đại hội:

- Nguồn kinh phí tổ chức Đại hội công đoàn các cấp được sử dụng từ nguồn tài chính công đoàn, từ nguồn hỗ trợ của cấp ủy Đảng, Chính quyền và cơ quan chuyên môn đồng cấp, các tổ chức, doanh nghiệp và với tinh thần tiết thực, hiệu quả, tiết kiệm.

- Chế độ chi Đại hội công đoàn từ cấp trên trực tiếp cơ sở trở lên thực hiện theo Quyết định số 1993/QĐ-TLĐ ngày 30/12/2016 của Đoàn Chủ tịch Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam về việc ban hành Quy định chế độ chi tổ chức đại hội công đoàn các cấp. Chi Đại hội công đoàn cơ sở do Ban chấp hành CĐCS quyết định theo quy định.

- Kinh phí tổ chức Đại hội công đoàn các cấp được bố trí hợp lý, thiết thực trong kế hoạch tài chính hàng năm của các cấp công đoàn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Quá trình chuẩn bị Đại hội, Ban chấp hành, Ban thường vụ công đoàn các cấp phải báo cáo cấp ủy đảng (*nơi có tổ chức đảng*); tranh thủ sự giúp đỡ, tạo điều kiện của chính quyền, chuyên môn; đồng thời, đề nghị chính quyền, thủ trưởng cơ quan, đơn vị, người sử dụng lao động có sự phối hợp để giải đáp kiến nghị của đoàn viên tại Đại hội công đoàn các cấp. Công đoàn cấp trên trực tiếp cơ sở chịu trách nhiệm trước cấp ủy Đảng cùng cấp và công đoàn cấp trên trong việc chỉ đạo Đại hội CĐCS khu vực ngoài Nhà nước và những nơi không có tổ chức Đảng.

2. Để rút kinh nghiệm kịp thời trong quá trình chỉ đạo và Hướng dẫn Đại hội công đoàn các cấp. Ban Thường vụ Liên đoàn Lao động Huyện sẽ chọn 01 công đoàn cơ sở khối HCSN và 01 Công đoàn cơ sở khối doanh nghiệp để tổ chức Đại hội điểm. Công đoàn Giáo dục huyện chọn ít nhất 01 CĐCS để tổ chức Đại hội điểm.

3. Công đoàn Giáo dục huyện và các Công đoàn cơ sở có trách nhiệm triển khai thực hiện và quán triệt nội dung kế hoạch của BTV LĐLĐ huyện về tổ chức đại hội công đoàn các cấp; xây dựng kế hoạch Đại hội cấp mình trên tinh thần coi trọng chất lượng, thiết thực, tiết kiệm, tránh phô trương hình thức. Đồng thời báo cáo phản ánh công tác chuẩn bị, tiến độ Đại hội, những khó khăn vướng mắc trong tổ chức chỉ đạo đại hội về Liên đoàn Lao động huyện Cẩm Giàng theo đúng tiến độ kế hoạch.

Nơi nhận:

- LĐLĐ tỉnh Hải Dương (báo cáo);
- Thường trực huyện ủy (báo cáo);
- Ban Tổ chức huyện ủy;
- Ban Dân vận huyện ủy;
- Ban Tuyên giáo huyện ủy;
- Văn phòng huyện ủy;
- Các đ/c Ủy viên BCH LĐLĐ huyện khóa VIII;
- Công đoàn giáo dục huyện
- CĐCS trực thuộc LĐLĐ huyện;
- Lưu: VT,

TM. BAN THƯỜNG VỤ



**CHỦ TỊCH
HOÀNG QUANG SƠN**