

Số: 84/ CV-PGD&ĐT-KTTV

Cẩm Giàng, ngày 05 tháng 8 năm 2017

V/v xét duyệt hồ sơ cấp bù học phí, hỗ trợ
chi phí học tập, hỗ trợ ăn trưa năm 2017

Kính gửi: Các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trong huyện.

Căn cứ Nghị định 86/2015/NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGD&ĐT-BTC-BLĐT&XH ngày 30 tháng 3 năm 2016 của Liên Bộ Giáo dục & Đào tạo, Tài chính, LĐ-TB&XH hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 86/2015/NĐ-CP ngày 02 tháng 10 năm 2015 của Chính phủ;

Thực hiện hướng dẫn số 2082/HD-LN ngày 15 tháng 11 năm 2016 của liên ngành Sở Giáo dục đào tạo, Sở Tài chính Tỉnh Hải Dương, về việc thực hiện miễn, giảm học phí; hỗ trợ chi phí học tập; quản lý thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác trong các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh Hải Dương;

Phòng Giáo dục & Đào tạo tiến hành xét duyệt hồ sơ cấp bù học phí, hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh các trường THCS và Mầm non, hỗ trợ ăn trưa cho trẻ 3, 4, 5 tuổi của bậc học MN; hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh các trường Tiểu học năm 2016, cụ thể như sau.

* **Thành phần:** Hiệu trưởng và kế toán các trường.

* **Thời gian:** từ ngày **23-25/8/2017** (sáng từ 7h30', chiều từ 13h30').

- Ngày 23/8: Các trường Mầm non;

- Ngày 24/8: Các trường THCS;

- Ngày 25/8: Các trường tiểu học.

* **Địa điểm:** tại Phòng GD&ĐT.

* **Hồ sơ xét duyệt:**

Theo đúng hướng dẫn số 2082/HD-LN ngày 15 tháng 11 năm 2016:

- Biên bản họp xét miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ ăn trưa của Hội đồng nhà trường;

- Danh sách học sinh được miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, hỗ trợ ăn trưa (đối với MN).

- Giấy khai sinh phô tô công chứng (Đối với MN để hỗ trợ ăn trưa);

- Hồ sơ của đối tượng được miễn, giảm, hỗ trợ chi phí học tập:

+ Đơn đề nghị miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập (theo mẫu);

+ Các Quyết định, Giấy chứng nhận, xác nhận theo từng đối tượng (Phô tô công chứng).

+ Đối với học sinh vừa được miễn giảm học phí, vừa được hỗ trợ chi phí học tập chỉ phải làm một bộ hồ sơ các giấy tờ nói trên kèm theo các đơn theo mẫu.

Phòng Giáo dục & Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các trường tổ chức xét duyệt đảm bảo dân chủ, công khai tại đơn vị; chuẩn bị đầy đủ hồ sơ theo quy định và đi duyệt đúng thời gian, thành phần (Đơn vị nào không duyệt coi như không có đối tượng miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập)./

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, KTTV.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Quang Sáng