

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH HẢI DƯƠNG

Số: 1137/QĐ-UBND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc

Hải Dương, ngày 29 tháng 4 năm 2016

**QUYẾT ĐỊNH**

Về tổ chức Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH HẢI DƯƠNG**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Thực hiện chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 6163/VPCP-KG ngày 11 tháng 12 năm 2003 về tổ chức Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng toàn quốc hằng năm;

Xét đề nghị của Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật tỉnh tại Tờ trình số 73/TTr-LHH ngày 27 tháng 4 năm 2016,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Tổ chức cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng tỉnh Hải Dương (sau đây viết tắt là Cuộc thi) năm 2016 - 2017. Nội dung cuộc thi và Ban Tổ chức cuộc thi như sau:

**I. Nội dung cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng năm 2016 - 2017**

1. Cơ quan tổ chức: Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh; Sở Giáo dục và Đào tạo; Tỉnh đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh phối hợp tổ chức. Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh là Cơ quan thường trực.

2. Đối tượng dự thi: Các cá nhân từ 06 tuổi đến 19 tuổi đang học tập, lao động trên địa bàn tỉnh có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Hải Dương đều có quyền dự thi. Khuyến khích các em nhỏ tuổi, các em là dân tộc thiểu số, các em ở vùng sâu, vùng xa tham gia.

3. Các lĩnh vực thi:

- a) Đồ dùng dành cho học tập;
- b) Phần mềm tin học;
- c) Sản phẩm thân thiện với môi trường;
- d) Các dụng cụ sinh hoạt gia đình và đồ chơi trẻ em;
- đ) Bảo vệ môi trường và phát triển kinh tế.

4. Cơ cấu Giải thưởng và mức thưởng:

- a) 01 Giải Nhất, trị giá 5.000.000 đồng/giải;
- b) 05 Giải Nhì, trị giá 3.000.000 đồng/giải;
- c) 10 Giải Ba, trị giá 1.000.000 đồng/giải;
- d) 20 Giải Khuyến khích, trị giá 500.000 đồng/giải.

5. Thời gian tổ chức: Từ tháng 9 năm trước đến tháng 9 năm sau (theo niên học).

6. Kinh phí: Nguồn kinh phí cho cuộc thi do ngân sách bảo đảm, nội dung chi và mức chi thực hiện theo Thông tư số 52/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính.

## II. Ban Tổ chức Cuộc thi

1. Trưởng Ban: Ông Phạm Hữu Quảng - Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh.

2. Phó trưởng Ban: Ông Nguyễn Anh Quốc - Phó Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh.

3. Các Ủy viên:

- Ông Lưu Xuân Lâm - Tổng thư ký Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh, Ủy viên thường trực;

- Bà Nguyễn Thị Hiền - Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo;

- Ông Nghiêm Xuân Tuấn - Phó Bí thư Tỉnh đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh;

- Ông Phạm Văn Mạnh - Trưởng Ban Khoa học - công nghệ và Tư vấn, phản biện thuộc Liên hiệp các Hội Khoa học và Xã hội tỉnh, kiêm Thư ký.

4. Nhiệm vụ của Ban Tổ chức:

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức cuộc thi; ban hành Thủ lệ cuộc thi; thành lập Ban Thư ký và các Hội đồng Giám khảo chuyên ngành để triển khai thực hiện cuộc thi trên địa bàn tỉnh;

- Là Hội đồng chung khảo chấm các sản phẩm tham dự cuộc thi; xét, lựa chọn các sản phẩm tham dự cuộc thi toàn quốc;

- Tổ chức trao giải thưởng cho các tác giả đoạt giải và các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai cuộc thi.

**Điều 2.** Chánh văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Chủ tịch Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật tỉnh; Thủ trưởng các đơn vị có liên quan và các ông, bà thành viên Ban Tổ chức căn cứ Quyết định thi hành./. *NSV*

### Nơi nhận:

- Nhu điều 2;
- T.trực Tỉnh ủy (thay báo cáo);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các Sở: Tài chính; Kế hoạch và Đầu tư Khoa học và công nghệ; Thông tin và Truyền thông; Giáo dục và Đào tạo Nông nghiệp và PTNT; Y tế;
- UBND các huyện, T.phố, T.xã;
- Lưu: VT, N.chính V(40B)✓

### CHỦ TỊCH



Nguyễn Dương Thái

UBND TỈNH HẢI DƯƠNG  
**BTC CUỘC THI SÁNG TẠO**  
**THANH THIẾU NIÊN NHI ĐỒNG**

Số: 171/KH-BTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Hải Dương, ngày 07 tháng 9 năm 2016

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức triển khai cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương lần thứ XI (2016 – 2017)

Thực hiện Quyết định số 1137/QĐ-UBND ngày 29/4/2016 của Uỷ ban nhân dân tỉnh Hải Dương về việc tổ chức Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương năm 2016-2017,

Ban tổ chức Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương lần thứ XI (2016-2017) xây dựng Kế hoạch triển khai Cuộc thi như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích:

Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương (sau đây gọi tắt là Cuộc thi) lần thứ XI (2016-2017) nhằm khơi dậy tiềm năng và phát huy tư duy sáng tạo của thanh, thiếu niên và nhi đồng toàn tỉnh, đồng thời giúp các em trau dồi kiến thức, rèn luyện kỹ năng sáng tạo, xây dựng ước mơ cho các em trở thành nhà sáng chế trong tương lai; tuyển chọn giải pháp tham gia Cuộc thi toàn quốc.

##### 2. Yêu cầu:

- Cuộc thi phải được triển khai sâu rộng, khích lệ được sự hưởng ứng tham gia đông đảo đoàn viên, thanh, thiếu niên, nhi đồng toàn tỉnh, tranh thủ được sự ủng hộ, hỗ trợ của tập thể Ban giám hiệu, giáo viên các trường.
- Tổ chức chấm các giải pháp đảm bảo khoa học, công bằng và khách quan.
- Triển khai Cuộc thi theo đúng kế hoạch.

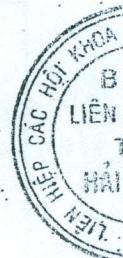
#### II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI

##### 1. Công tác chuẩn bị:

- Thành lập Ban Thư ký, ban hành Thể lệ Cuộc thi do Ban Tổ chức Cuộc thi Quyết định;
- Họp Ban Tổ chức và Ban Thư ký để thống nhất nội dung liên quan đến công tác tổ chức Cuộc thi gồm: Quán triệt Thể lệ tham gia Cuộc thi, thông qua Kế hoạch tổ chức Cuộc thi, tài liệu liên quan đến phát động Cuộc thi ....

##### 2. Tổ chức phát động, tuyên truyền về Cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng:

- Tổ chức phát động Cuộc thi tại: thành phố Hải Dương và các huyện Kinh Môn, Cẩm Giàng, Ninh Giang.



- Làm các Pa – nô, băng – rôn, in tờ bướm, tờ rơi;
- Thông báo trên Báo Hải Dương, Đài Phát thanh – Truyền hình Hải Dương, Tập san Khoa học và Ứng dụng của Liên hiệp các Hội KH&KT;
- Thông báo trên website của Liên hiệp các Hội KH&KT, Sở Giáo dục và Đào tạo, Tỉnh đoàn;

### 3. Vận động, đôn đốc và nhận giải pháp tham gia Cuộc thi

Cơ quan thường trực Cuộc thi có trách nhiệm: Hướng dẫn các tập thể, cá nhân có giải pháp hoàn thiện thủ tục và hồ sơ đăng ký; tiếp nhận và kiểm chứng thông tin nếu cần; báo cáo kết quả thẩm định hồ sơ.

## III. THỜI GIAN VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Thời gian thực hiện: từ tháng 9/2016 đến tháng 9/2017.

2. Tiến độ thực hiện công việc :

TT	Nội dung	Thời gian	Tổ chức thực hiện
1	Trình UBND tỉnh ra quyết định thành lập ban Tổ chức Cuộc thi	Tháng 4/2016	Thường trực Liên hiệp các Hội KH&KT tỉnh
2	Họp Ban Tổ chức Cuộc thi	Tháng 8/2016	BTC Cuộc thi
3	Thành lập Ban Thư ký, ban hành Thể lệ và kế hoạch tổ chức Cuộc thi	Tháng 9/2016	BTC Cuộc thi, Cơ quan thường trực Cuộc thi.
4	Tổ chức phát động; tuyên truyền Cuộc thi trên các phương tiện thông tin đại chúng	Từ tháng 9/2016 đến tháng 02/2017	BTC Cuộc thi
5	Đôn đốc, vận động và nhận giải pháp tham gia Cuộc thi	Từ tháng 9/2016 đến 30/6/2017	Cơ quan thường trực Cuộc thi.
6	Tổ chức chấm sơ khảo và chung khảo	Trong tháng 7/2017	Hội đồng sơ khảo và BTC Cuộc thi
7	Chọn và gửi sản phẩm tham gia Cuộc thi sáng tạo TTNNĐ toàn quốc	Trước ngày 31/7/2017	BTC Cuộc thi.
8	Đề nghị khen thưởng	Tháng 8/2017	BTC Cuộc thi
9	Tổng kết, trao giải.	Tháng 9/2017	BTC Cuộc thi

## IV. PHÂN CÔNG THÀNH VIÊN BAN TỔ CHỨC CUỘC THI

1. Ông Phạm Hữu Quảng, Chủ tịch Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật, Trưởng Ban: Chỉ đạo chung các vấn đề liên quan đến Cuộc thi; ký quyết định

thành lập Ban Thư ký, ban hành Thể lệ, Kế hoạch và ban hành các văn bản khác liên quan đến quá trình triển khai Cuộc thi; phân công các thành viên trong Ban Tổ chức; triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban Tổ chức; làm trưởng một số hội đồng chấm sơ khảo.

2. Ông Nguyễn Anh Quốc, Phó Chủ tịch Liên hiệp các Hội các Khoa học và Kỹ thuật, Phó Trưởng Ban: Chịu trách nhiệm điều hành các công việc cụ thể liên quan đến Cuộc thi tại cơ quan thường trực Cuộc thi; Giải quyết công việc liên quan đến tổ chức Cuộc thi, chủ trì các cuộc họp của Ban Tổ chức khi được ủy quyền; làm trưởng một số hội đồng chấm sơ khảo và những công việc mà Trưởng Ban Tổ chức phân công.

3. Bà Nguyễn Thị Hiền, Phó Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo, ủy viên: Phát động và tập hợp các giải pháp ở trong ngành giáo dục; vận động ít nhất 30 giải pháp tham dự.

4. Ông Nghiêm Xuân Tuấn, Phó Bí thư Tỉnh Đoàn, ủy viên: Phát động và tập hợp các giải pháp ở các cấp bộ Đoàn trong tỉnh; vận động ít nhất 15 giải pháp tham dự.

5. Ông Lưu Xuân Lâm, TTK Liên hiệp các Hội KH&KT, ủy viên thường trực: Phối hợp với Sở GD&ĐT triển khai Cuộc thi tại các huyện: Cẩm Giàng, Gia Lộc, Thanh Miện, Bình Giang, Tứ Kỳ, Ninh Giang; vận động ít nhất 30 giải pháp tham dự.

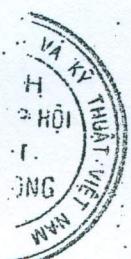
6. Ông Phạm Văn Mạnh, Trưởng Ban KHCN&TVPB thuộc Liên hiệp Hội, ủy viên thư ký: Giúp Ban Tổ chức triển khai Cuộc thi theo đúng kế hoạch; phối hợp với Tỉnh Đoàn triển khai Cuộc thi tại các huyện, thị xã, thành phố: Thanh Hà, Nam Sách, Kinh Môn, Kim Thành, thị xã Chí Linh, thành phố Hải Dương; vận động ít nhất 30 giải pháp tham dự.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức triển khai Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương lần thứ XI (2016-2017). Các cơ quan, đơn vị liên quan và các thành viên Ban Tổ chức Cuộc thi căn cứ vào kế hoạch trên chỉ đạo và tổ chức thực hiện đảm bảo cho Cuộc thi thành công, đạt kết quả thiết thực./.

Nơi nhận:

- Các thành viên Ban Tổ chức;
- Liên hiệp Hội;
- Sở GD&ĐT;
- Tỉnh Đoàn;
- Lưu: VT

TRƯỞNG BAN  
  
Phạm Hữu Quảng  
CHỦ TỊCH LIÊN HIỆP CÁC HỘI KH&KT TỈNH



Hải Dương, ngày 04 tháng 9 năm 2016

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Thể lệ cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng  
tỉnh Hải Dương lần thứ XI (2016 – 2017)

### TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC

CUỘC THI SÁNG TẠO THANH THIẾU NIÊN NHI ĐỒNG  
TỈNH HẢI DƯƠNG LẦN THỨ XI (2016-2017)

- Căn cứ vào ý kiến chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Công văn số 6163/VPCP-KG ngày 11/12/2003 về việc đồng ý hằng năm tổ chức Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng toàn quốc;
- Thực hiện Quyết định số 1137/QĐ-UBND ngày 29/4/2016 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về việc tổ chức Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương năm 2016-2017;
- Xét đề nghị của Thư ký Ban Tổ chức Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương năm 2016-2017,

### QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Thể lệ Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương lần thứ XI (2016-2017).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

**Điều 3.** Các thành viên Ban Tổ chức cuộc thi, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan, tổ chức, cá nhân tham gia cuộc thi chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT Phạm Hữu Quảng



CHỦ TỊCH LIÊN HIỆP CÁC HỘI KH&KT TỈNH

Phạm Hữu Quảng

## THỂ LỆ

### CUỘC THI SÁNG TẠO THANH THIẾU NIÊN NHI ĐỒNG TỈNH HẢI DƯƠNG LẦN THỨ XI (2016-2017)

(Ban hành kèm theo Quyết định số 170/QĐ-BTCCT ngày 04 tháng 9 năm 2016  
của Ban Tổ chức Cuộc thi)

Ban Tổ chức Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương  
lần thứ XI (2016-2017) ban hành Thể lệ Cuộc thi lần thứ XI như sau:

#### Điều 1. Mục đích, ý nghĩa

Cuộc thi Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương (sau đây gọi  
tắt là Cuộc thi) lần thứ XI (2016-2017) nhằm khơi dậy tiềm năng và phát huy tinh  
suy sáng tạo của thanh, thiếu niên và nhi đồng toàn tỉnh, đồng thời giúp các em  
trau dồi kiến thức, rèn luyện kỹ năng sáng tạo, xây dựng ước mơ cho các em trở  
thành nhà sáng chế trong tương lai; tuyển chọn các giải pháp tham gia Cuộc thi  
tất cả các em thanh, thiếu niên, nhi đồng đang sinh sống, lao động và học  
tập trên địa bàn tỉnh Hải Dương, có độ tuổi từ 6 đến 19 tuổi (các em có ngày  
sinh từ 31/7/1998 đến 31/7/2011) đều có quyền đăng ký tham gia Cuộc thi.  
Khuyến khích các em nhỏ tuổi, các em là dân tộc thiểu số, các em vùng sâu,  
vùng xa tham gia.

#### Điều 2. Cơ quan tổ chức

- Liên hiệp các Hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Hải Dương - Cơ quan  
thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi;
- Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh Hải Dương;
- Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương;

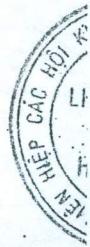
#### Điều 3. Đối tượng dự thi

Tất cả các em thanh, thiếu niên, nhi đồng đang sinh sống, lao động và học  
tập trên địa bàn tỉnh Hải Dương, có độ tuổi từ 6 đến 19 tuổi (các em có ngày  
sinh từ 31/7/1998 đến 31/7/2011) đều có quyền đăng ký tham gia Cuộc thi.  
Khuyến khích các em nhỏ tuổi, các em là dân tộc thiểu số, các em vùng sâu,  
vùng xa tham gia.

#### Điều 4. Lĩnh vực dự thi

Các giải pháp tham gia Cuộc thi thuộc các lĩnh vực sau đây:

1. Đồ dùng dành cho học tập;
2. Phần mềm tin học (các chương trình được viết bởi các ngôn ngữ khác  
nhau phục vụ cho mục đích nào đó, như: thiết kế đồ họa, học tập...);
3. Sản phẩm thân thiện với môi trường (là những sản phẩm được tạo ra từ  
các vật liệu từ thiên nhiên như tre, cói, rơm, bèo... thay thế các chất liệu độc hại



*như nhựa, ni lông, kim loại, khi khai thác, sử dụng không ảnh hưởng xấu đến sức khỏe, môi trường,...)*

4. Các dụng cụ sinh hoạt gia đình và đồ chơi trẻ em (*các sản phẩm dùng trong sinh hoạt gia đình, phục vụ cho đời sống và các đồ chơi của trẻ em*);

5. Bảo vệ môi trường và phát triển kinh tế (*các công trình, sản phẩm tạo ra khi ứng dụng trong thực tiễn không làm ảnh hưởng đến môi trường, mang lại hiệu quả, phục vụ phát triển kinh tế xã hội*).

#### **Điều 5. Yêu cầu và tiêu chuẩn đánh giá đối với giải pháp dự thi**

1. Các giải pháp dự thi phải có tính mới, tính sáng tạo, có khả năng áp dụng.

2. Các giải pháp phải có mô hình và phải được thực hiện theo đúng ý tưởng của người dự thi.

3. Giải pháp dự thi được làm từ vật liệu, nguyên liệu sẵn có trong tỉnh, khuyến khích sử dụng các phế liệu trong sinh hoạt gia đình, học tập, trường lớp, sản xuất để làm ra vật dụng, các mô hình hữu ích, dụng cụ đa năng, các thiết bị may móc, rô bốt, thiết bị tự động hóa, mô hình thông minh, sản phẩm tin học, phần mềm điều khiển trong các lĩnh vực nêu tại Điều 4 của Thể lệ này.

4. Giải pháp bắt buộc phải có bản thuyết minh kèm theo. Bản thuyết minh phải nêu rõ ý tưởng sáng tạo, cách sử dụng, vận hành, tính mới, tính sáng tạo, hiệu quả kinh tế, khả năng áp dụng.

5. Giải pháp đã từng dự thi được phép tham gia nhưng phải có sự cải tiến và thuyết minh rõ những tính mới và sáng tạo trong giải pháp.

#### **Điều 6. Yêu cầu đối với người dự thi**

1. Người dự thi phải nằm trong độ tuổi quy định tại Điều 3 của Thể lệ này.

2. Người dự thi có thể thi theo cá nhân hoặc theo nhóm, tập thể (trường hợp có nhiều tác giả tham gia, chỉ được ghi trong phiếu dự thi **tối đa 05 tác giả**).

3. Người dự thi được quyền nhờ người khác làm sản phẩm theo đúng ý tưởng sáng tạo của mình (*trừ lĩnh vực phần mềm tin học*).

4. Người dự thi phải làm phiếu tham dự cuộc thi (theo mẫu).

#### **Điều 7. Hồ sơ tham gia dự thi**

Hồ sơ được lập thành 02 bộ, mỗi bộ gồm có:

- Phiếu đăng ký tham dự Cuộc thi (theo mẫu).

- Mô hình, sản phẩm dự thi. Đối với lĩnh vực phần mềm tin học phải gửi kèm theo mã nguồn, chương trình cài đặt và hướng dẫn.

- Bản thuyết minh theo nội dung ghi tại khoản 4, Điều 5.

- Ảnh tác giả: mỗi tác giả gửi 02 ảnh (4x6cm), ghi rõ họ, tên ở mặt sau.

- Bản sao giấy khai sinh của người dự thi.

#### **Điều 8. Cơ cấu giải thưởng và mức thưởng**

- 01 Giải Nhất, trị giá: 5.000.000 đồng/giải;
- 05 Giải Nhì, mỗi giải trị giá: 3.000.000 đồng/giải;
- 10 Giải Ba, mỗi giải trị giá: 1.000.000 đồng/giải;
- 20 Giải Khuyến khích, mỗi giải trị giá: 500.000 đồng/giải;

Các giải pháp đoạt giải bao gồm tiền thưởng và Giấy chứng nhận của Ban tổ chức Cuộc thi cấp tỉnh (chỉ những tác giả, đồng tác giả có mức đóng góp từ 20% trở lên mới được nhận Giấy chứng nhận).

Các giải pháp đoạt giải Ba trở lên được Ban Tổ chức Cuộc thi cấp tỉnh gửi tham dự Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng toàn quốc.

Ngoài ra, Ban Tổ chức Cuộc thi đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh tặng Bằng khen cho tác giả đoạt giải Nhất và các cá nhân, đơn vị có thành tích xuất sắc trong quá trình tổ chức triển khai Cuộc thi.

#### **Điều 9. Phương pháp tính điểm**

Tiêu chuẩn đánh giá được cụ thể hóa thành phương pháp tính điểm như sau:

Tổng số điểm tối đa cho mỗi giải pháp là 100 điểm, trong đó:

**1. Tính mới, tính sáng tạo:** số điểm tối đa là 30 điểm, cụ thể:

- + Nếu giải pháp (cơ cấu, phương pháp, chất liệu) chưa được công bố ở Việt Nam dưới hình thức sử dụng hoặc mô tả trong các nguồn thông tin kỹ thuật đã được phổ biến, tối đa 30 điểm.

- + Nếu giải pháp tương tự như giải pháp đã được mô tả trong các nguồn thông tin có ở Việt Nam, nhưng lần đầu tiên được áp dụng ở Hải Dương và có cải tiến so với giải pháp đã có, tối đa 20 điểm.

**2. Khả năng áp dụng:** số điểm tối đa là 30 điểm, cụ thể:

- + Nếu giải pháp đã được áp dụng trong thực tế, với quy mô toàn tỉnh, có khả năng áp dụng rộng rãi, tối đa 30 điểm.

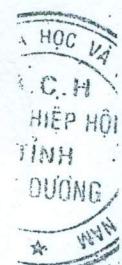
- + Nếu giải pháp đã được áp dụng trong thực tế với quy mô cấp huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh, có khả năng áp dụng rộng rãi, tối đa 20 điểm.

- + Nếu giải pháp đã được sản xuất thử nghiệm, có khả năng áp dụng trong thực tế, tối đa 10 điểm.

**3. Hiệu quả:** điểm tối đa là 40 điểm, cụ thể:

- **Hiệu quả kinh tế:**

- + Nếu so sánh các chỉ tiêu tiết kiệm đạt được trên cơ sở kết quả thử nghiệm, áp dụng thử của các giải pháp đã có, tối đa 25 điểm;



+ Nếu phân tích, đánh giá những lợi thế có thể đạt được khi áp dụng giải pháp dự thi vào thực tiễn đời sống, sản xuất, tối đa 15 điểm.

- *Hiệu quả kỹ thuật:* Được thể hiện bằng những chỉ tiêu kỹ thuật mới, tiến bộ hơn của giải pháp dự thi so với giải pháp đã biết, tối đa 10 điểm.

- *Hiệu quả xã hội:* Được thể hiện dưới dạng cải thiện điều kiện sống, bảo vệ sức khoẻ, điều kiện làm việc, nâng cao an toàn lao động, cải tạo môi trường, tạo môi trường vui chơi, giải trí lành mạnh giúp trẻ em phát triển thể chất và trí tuệ, tối đa 5 điểm.

#### **Điều 10. Thời gian tổ chức**

- Thời gian: từ tháng 9/2016 đến tháng 9/2017
- Thời hạn cuối cùng nhận hồ sơ dự thi: hết ngày **30/6/2017 (theo dấu bưu điện);**
- Tổ chức chấm và xét chọn các giải pháp dự thi trong tháng 7/2017;
- Tổ chức Lễ trao giải lần thứ XI (2016-2017) và phát động Cuộc thi lần thứ XII (2017-2018) vào tháng 9/2017.

#### **Điều 11. Kinh phí tổ chức:**

Cơ quan Thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi phối hợp với Sở Tài Chính xây dựng kế hoạch kinh phí triển khai Cuộc thi báo cáo Ủy ban Nhân dân tỉnh. Nguồn kinh phí bảo đảm cho Cuộc thi, nội dung chi và mức chi theo Thông tư số 52/2007/TT-BTC ngày 21 tháng 5 năm 2007 của Bộ Tài chính;

#### **Điều 12. Địa điểm nộp hồ sơ và sản phẩm dự thi**

**Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật tỉnh Hải Dương**

Số 15A, đường Hồng Quang, thành phố Hải Dương

Điện thoại: (+84)0320.3851732; Fax: (+84)0320.3856605;

E.mail: [lhhhaiduong@yahoo.com](mailto:lhhhaiduong@yahoo.com);

Website: <http://lienchiephoikhkt.haiduong.org.vn/>

#### **Điều 13. Ban Thư ký, Hội đồng Sơ khảo, Hội đồng chung khảo**

1. Ban Thư ký Cuộc thi do Ban Tổ chức Cuộc thi thành lập để giúp Ban Tổ chức Cuộc thi triển khai một số hoạt động của Cuộc thi.

2. Hội đồng sơ khảo do Ban Tổ chức Cuộc thi thành lập theo đề nghị của Cơ quan Thường trực Ban Tổ chức Cuộc thi để giúp Ban Tổ chức Cuộc thi trong việc xem xét, đánh giá giải pháp dự thi (*nội dung làm việc và kết quả chấm điểm phải được giữ bí mật cho tới khi Ban Tổ chức Cuộc thi có quyết định cuối cùng*).

3. Hội đồng chung khảo là Ban Tổ chức Cuộc thi. Hội đồng chung khảo dựa trên đánh giá của các Hội đồng sơ khảo để chấm điểm, xét và đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng các giải pháp đoạt giải.

#### **Điều 14. Bảo hộ quyền sở hữu công nghiệp**

Khi các giải pháp dự thi có khả năng bảo hộ quyền sở hữu trí tuệ (sáng chế, giải pháp hữu ích, kiểu dáng công nghiệp...) Ban Tổ chức có trách nhiệm hướng dẫn cho tác giả đăng ký tại Cục Sở hữu trí tuệ, Bộ Khoa học và Công nghệ theo Quy định hiện hành.

#### **Điều 15. Tổ chức thực hiện**

- Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật, Tỉnh Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo và triển khai theo ngành dọc của mình các nội dung Cuộc thi.

- Căn cứ vào tiến độ triển khai và yêu cầu công việc, Liên hiệp các Hội khoa học và kỹ thuật tinh triệu tập các cuộc họp Ban Tổ chức, Ban Thư ký Cuộc thi để giải quyết kịp thời công việc liên quan đến Cuộc thi.

#### **Điều 16. Điều khoản thi hành**

Bản Thể lệ này đã được Ban tổ chức cuộc thi thông qua và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điểm nào chưa hợp lý, Ban thư ký tổng hợp trình Ban tổ chức xem xét, sửa đổi cho phù hợp với thực tế./.

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

**PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ CUỘC THI**

**Kính gửi:**

- BTC Cuộc thi thanh thiếu niên nhi đồng toàn quốc lần thứ XIII (2016-2017)
- BTC Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng tỉnh Hải Dương lần thứ XI (2016-2017)

Tên tôi là: ..... nam, nữ ..... Dân tộc .....

Ngày, tháng, năm sinh: .....

Hiện đang học lớp ..... Trường: .....

Địa chỉ trường học: .....

Nơi ở hiện nay: .....

Họ và tên bố: ..... Nghề nghiệp: .....

Họ và tên mẹ: ..... Nghề nghiệp: .....

(Nếu không có bố, mẹ thì phải ghi người đỡ đầu)

Điện thoại: ..... Fax: ..... E-mail: .....

Tên giải pháp: .....

Danh sách đồng tác giả (không quá 05 đồng tác giả):

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Lớp, trường	Nơi ở	% đóng góp	Ký tên
1						
2						
3						
4						
5.						

**Thuộc lĩnh vực:**

*Đồ dùng học tập*       *Phần mềm tin học*     

*Đồ chơi trẻ em và đồ dùng phục vụ giải trí*       *Các dụng cụ sinh hoạt gia đình*     

*Bảo vệ môi trường và phát triển kinh tế*     

**Hồ sơ gồm có:**

*Mô hình*       *Tài liệu thuyết minh*     

*Ảnh tác giả*       *(Mỗi tác giả gửi kèm 4 ảnh 4x6 cm, ghi rõ họ tên ở mặt sau)*

*Giấy khai sinh*       *(Gửi bản photocopy)*       *Các loại khác*

Tôi (chúng tôi) xin được tham dự Cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng.

Tôi xin cam đoan giải pháp này là của tôi (chúng tôi) nghiên cứu, sáng tạo ra và chịu trách nhiệm về nội dung trình bày trong phiếu này. Tôi (chúng tôi) sẽ không yêu cầu lấy lại hồ sơ và mô hình, sản phẩm đã gửi tham dự.

Xin trân trọng cảm ơn!

**Xác nhận của nhà trường hoặc  
chính quyền địa phương**

*Hải Dương, ngày ... tháng ... năm 20....*

*Tác giả hoặc đại diện nhóm tác giả  
(Ký và ghi rõ họ tên)*

## HƯỚNG DẪN VIẾT BẢN THUYẾT MINH

### MÔ TẢ GIẢI PHÁP DỰ THI

#### **1. Thông tin về tác giả**

Tên, lớp, trường, huyện

Và các đồng tác giả (nếu có)

#### **2. Tên mô hình, sản phẩm**

Tên giải pháp phải ngắn gọn, rõ ràng, thể hiện chức năng lĩnh vực kỹ thuật và bản chất của giải pháp dự thi và thống nhất với tên ghi trong phiếu dự thi.

#### **3. Lĩnh vực dự thi**

(Chỉ ghi 1 lĩnh vực và đúng với thể lệ)

#### **4. Ý tưởng của người dự thi:**

- Ý tưởng hình thành từ khi nào, vì sao lại xuất hiện ý tưởng đó.

- Nếu thông tin về các mô hình, sản phẩm đã biết, đã có tương tự với sản phẩm dự thi (nếu có). Trên cơ sở các sản phẩm đã biết đó, nếu các hạn chế, thiếu sót để làm rõ các vấn đề sáng tạo mà tác giả đã giải quyết khi thực hiện sản phẩm dự thi.

#### **5. Trình bày tính mới, tính sáng tạo của sản phẩm**

- Nếu các điểm mới, điểm sáng tạo của sản phẩm

- Tác giả đã làm gì để khắc phục các hạn chế của sản phẩm cũ như đã nêu ở mục 4.

(Tác giả có thể bỏ qua phần này và nêu trong khi trình bày các nội dung số 6,7,8)

#### **6. Các nguyên vật liệu làm ra mô hình, sản phẩm**

(Tác giả có thể nêu giá thành của từng vật liệu)

#### **7. Cách lắp ráp, lắp đặt sản phẩm**

(Tác giả mất bao lâu để tạo ra sản phẩm)

#### **8. Nguyên tắc hoạt động, vận hành của các mô hình, sản phẩm dự thi**

#### **9. Mô tả văn tắt các hình vẽ kèm theo (hoặc ảnh chụp mô phỏng)**

#### **10. Khả năng áp dụng của sản phẩm**

#### **11. Hiệu quả đạt được (kết quả) của sản phẩm**

- Sản phẩm, mô hình đã được ứng dụng vào thực tế (nêu rõ địa điểm, thời gian được ứng dụng)

- Sản phẩm đã giúp tác giả giải quyết những vấn đề gì trong học tập, vui chơi và sinh hoạt hàng ngày

- Các chứng nhận, giải thưởng về sản phẩm từ các cuộc thi, triển lãm khác (nếu có)

#### 12. Quy cách văn bản:

- Phiếu đăng ký, bảng thuyết minh đánh máy trình bày trên khổ giấy A4, bản sao khai sinh photo giấy A4.
- Dùng kiểu chữ (Font) Times New Roman, cỡ chữ (size) 13 hoặc 14, dãn dòng (line spacing) 1,3;
- Lề trên: 2 cm; lề dưới: 2 cm; lề trái: 3,5 cm; lề phải: 2 cm;
- Số trang đánh ở giữa, bên dưới;
- Nếu có hình hoặc bảng nằm ngang, đầu bảng/hình nằm về phía lề trái có đánh số thứ tự.

#### 13. Bản thuyết minh đóng thành quyển theo thứ tự sau:

- Trang bìa: ghi tên giải pháp, tên tác giả, tên lớp, tên trường (hoặc địa chỉ của đơn vị, địa phương đang sống và học tập), điện thoại liên hệ.
- Phiếu đăng ký dự thi
- Thuyết minh sản phẩm
- Bản sao khai sinh

*Ghi chú: File mềm của bảng thuyết minh và ảnh sản phẩm có thể ghi đĩa CD và nộp về cho Ban tổ chức hoặc gửi qua địa chỉ mail [lhhhaiduong@yahoo.com](mailto:lhhhaiduong@yahoo.com)*