

UBND HUYỆN CẨM GIÀNG
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 40^a/PGD&ĐT-TV
V/v xây dựng Chương trình thực hành tiết
kiệm, chống lãng phí ngành Giáo dục và
Đào tạo năm 2018

Cẩm Giàng, ngày 20 tháng 4 năm 2018

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường MN, TH, THCS trong huyện.

Thực hiện Quyết định số 366/QĐ-SGDĐT ngày 05 tháng 4 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương V/v Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương năm 2018;

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các nhà trường thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Hiệu trưởng nhà trường triển khai Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương năm 2018 của Sở GD&ĐT tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường.

2. Xây dựng Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2018 của đơn vị đảm bảo theo đúng yêu cầu của Sở và phù hợp với tình hình thực tế nhà trường; tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

3. Báo cáo kết quả thực hiện năm 2018 về phòng GD&ĐT (đ/c Chân nhận: 1 bản kí đóng dấu, 1 bản gửi qua hòm thư: caodanhchan@gmail.com):

- Báo cáo 9 tháng đầu năm 2018, ước thực hiện 3 tháng cuối năm: trước trước 05/10/2018.

- Báo cáo năm 2018: trước 01/02/2019.

- Nội dung, mẫu báo cáo: Ban hành kèm theo Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Bộ Tài chính (đính kèm).

Phòng GD&ĐT yêu cầu Hiệu trưởng các nhà trường thực hiện nghiêm túc nội dung công văn./. *th*

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: VT, TV, THPT.

TRƯỞNG PHÒNG



Nguyễn Quang Sáng

Số: 366 /QĐ - SGDDĐT

Hải Dương, ngày 05 tháng 4 năm 2018

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí
của ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương năm 2018**

GIÁM ĐỐC SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HẢI DƯƠNG

Căn cứ Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/09/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Thông tư số 188/2014/TT - BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/09/2014 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 217/QĐ-TTg ngày 13/2/2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2018;

Căn cứ Quyết định số 963/2017/UBND ngày 28/3/2018 của UBND tỉnh Hải Dương về việc ban hành Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tỉnh Hải Dương năm 2018;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của ngành Giáo dục và Đào tạo Hải Dương năm 2018.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh văn phòng Sở, Trưởng các phòng (ban) thuộc Sở, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, thị xã và Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Sở GDĐT;
- Lưu: VT, KHTC.

GIÁM ĐỐC



Vũ Văn Lương

CHƯƠNG TRÌNH

Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngành

Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hải Dương năm 2018

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 366 /QĐ - SGDDĐT
ngày 05 / 4/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Dương)

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THỰC HÀNH TIẾT KIỆM CHỐNG LẮNG PHÍ GIAI ĐOẠN 2017-2020

1. Mục tiêu

Đẩy mạnh hơn nữa công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (viết tắt là THPTK, CLP) trong mọi hoạt động thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo, góp phần nâng cao hiệu quả quản lý và sử dụng các nguồn lực cho phát triển sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

2. Yêu cầu.

a) THPTK, CLP là trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, người đứng đầu cơ quan, đơn vị và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức, người lao động ngành giáo dục và đào tạo trong thực hiện nhiệm vụ được giao;

b) THPTK, CLP phải bám sát chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước, các quy định của pháp luật gắn với việc thực hiện các nhiệm vụ của ngành và tình hình thực tế của từng cơ quan, đơn vị, bảo đảm hoàn thành nhiệm vụ được giao, không để ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị;

c) THPTK, CLP phải được tiến hành đồng bộ, gắn với công tác phòng chống tham nhũng, cải cách hành chính, tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và chức năng nhiệm vụ của ngành, cơ quan, đơn vị;

d) THPTK, CLP phải được tiến hành triệt để, thực chất, thường xuyên, liên tục ở mọi lúc, mọi nơi;

đ) Chương trình THPTK, CLP của các cơ quan, đơn vị phải xây dựng được nội dung, tiêu chí đánh giá, các giải pháp cụ thể, rõ ràng, sát thực tiễn; nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, giám sát, tổng hợp báo cáo kết quả theo đúng quy định.

3. Nhiệm vụ trọng tâm

a) Quản lý, sử dụng ngân sách nhà nước (NSNN) chặt chẽ, đúng Luật ngân sách. Thực hiện lồng ghép các nội dung công việc, xây dựng phương án tiết kiệm để thực hiện ngay từ khâu phân bổ dự toán và cả trong quá trình thực hiện; quyết toán ngân sách phải bám sát dự toán được cấp có thẩm quyền phê duyệt, đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ tài chính hiện hành. Đảm bảo công khai, minh bạch trong sử dụng ngân sách;

b) Chống lãng phí trong mua sắm tài sản công; thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công đúng quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017. Thường xuyên rà soát, kiểm kê, phân loại tài sản, xây dựng quy chế quản lý và sử dụng tài sản công nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng, chống thất thoát, lãng phí;

c) Chống lãng phí trong sử dụng nguồn lực lao động, nâng cao chất lượng nguồn lực lao động, phân đầu tinh giảm biên chế hành chính sự nghiệp ở mức tối đa trên cơ sở nâng cao hiệu quả làm việc trong cơ quan, đơn vị;

d) Tiếp tục triển khai thực hiện cơ chế tự chủ theo Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ đối với các đơn vị sự nghiệp công lập trong ngành. Xây dựng và hoàn thiện hệ thống tiêu chuẩn, định mức, chế độ làm cơ sở cho THPTK, CLP;

đ) Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt Luật THPTK, CLP, Chương trình THPTK, CLP của Chính phủ, Chương trình THPTK, CLP của UBND tỉnh nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm, tạo sự chuyển biến tích cực trong công tác THPTK, CLP;

e) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát và xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPTK, CLP; công khai kết quả thanh tra, kiểm tra và kết quả xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của NSNN

a) Tăng cường quản lý chặt chẽ, tiết kiệm hơn nữa chi tiêu NSNN, thực hiện nghiêm kỷ luật tài chính - NSNN, phân đầu đạt các chỉ tiêu tiết kiệm được các cấp có thẩm quyền giao, trong đó:

- Tiếp tục thực hiện tiết kiệm 10% chi thường xuyên (trừ lương và các khoản có tính chất lương); triệt để tiết kiệm các khoản chi hội nghị, hội thảo, họp, chi tiếp khách, tổ chức lễ kỷ niệm, đón danh hiệu thi đua, sử dụng xăng xe, điện, nước, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí...;

- Sử dụng kinh phí phải đúng mục đích và có hiệu quả, tăng cường công tác kiểm soát chi, không sử dụng ngân sách nhà nước làm quà biếu, quà tặng dưới mọi hình thức. Triển khai có hiệu quả chế độ học phí mới nhằm bảo đảm sự chia sẻ hợp lý giữa nhà nước, người học và các thành phần xã hội;

- Dừng triển khai và hủy dự toán 100% các khoản chi thường xuyên đến 30/6/2018 chưa được phân bổ, các khoản kinh phí mua sắm, sửa chữa đã bố trí trong dự toán 2018 đến 30/6/2018 chưa thực hiện, chưa được phê duyệt dự toán, chưa thực hiện bất kỳ nội dung nào của công tác tổ chức đấu thầu theo quy định của Luật Đấu thầu và các văn bản hướng dẫn Luật;

b) Ưu tiên bố trí kinh phí được giao cho các công việc cần thiết, mang lại hiệu quả cao, không trình cấp có thẩm quyền phê duyệt các nội dung công việc không cần đối được nguồn kinh phí.

2. Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư XDCB từ nguồn NSNN

a) Thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật đầu tư công và các văn bản hướng dẫn thi hành;

b) Thực hiện công tác đấu thầu theo đúng quy định của Luật Đấu thầu, hạn chế tối đa việc chỉ định thầu các dự án đầu tư, nâng cao chất lượng công tác khảo sát, thiết kế, giải pháp thi công... phân đầu tiết kiệm 10% tổng mức đầu tư;

c) Không tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, khánh thành các công trình XDCB (trừ các dự án công trình có ý nghĩa quan trọng và được sự đồng ý của cơ quan có thẩm quyền);

d) Tăng cường công tác quản lý, theo dõi, kiểm tra, đánh giá đối với các chương trình, dự án đầu tư công;

3. Trong quản lý, sử dụng đất đai, trụ sở làm việc và tài sản công

a) Đất đai, trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị phải được quản lý, sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả và bảo đảm thực hành tiết kiệm. Thực hiện nghiêm việc xử lý, thu hồi các diện tích đất đai sử dụng không đúng quy định của pháp luật, sử dụng đất sai mục đích, sai quy hoạch, lãng phí, kém hiệu quả và đất lấn chiếm trái quy định;

b) Thực hiện nghiêm túc việc mua sắm tài sản theo phương thức tập trung đối với danh mục hàng hóa theo quyết định UBND tỉnh phê duyệt. Việc mua sắm, sửa chữa tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc phải đảm bảo đúng định mức, tiêu chuẩn, đúng quy định của pháp luật;

c) Quản lý, sử dụng tài sản, phương tiện, trang thiết bị làm việc đúng mục đích, không sử dụng vào việc riêng. Tổ chức kiểm kê, phân loại, theo dõi, quản lý tài sản theo đúng quy định hiện hành.

4. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

a) Thực hiện nghiêm quy định của Chính phủ, của UBND tỉnh về tinh giản biên chế; thực hiện đúng quy định về công tác tuyển dụng cán bộ, công chức, viên chức

b) Thực hiện quản lý chặt chẽ giờ giấc lao động, kiểm tra, giám sát chất lượng và đảm bảo hiệu quả công việc của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị;

c) Đơn giản hóa các thủ tục hành chính liên quan đến tuyển dụng công chức, viên chức, thủ tục thi nâng ngạch công chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp đối với viên chức.

III. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện THPTK, CLP từ Sở tới các cơ quan, đơn vị

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị trong ngành theo phạm vi quản lý của mình, có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các chỉ tiêu, mục tiêu THPTK, CLP năm 2018, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm và thường xuyên, liên tục; xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng từng lĩnh vực, từng nội dung công việc; phân công rõ ràng trách nhiệm của từng tổ chức, cá nhân; tăng cường kiểm tra đôn đốc việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu đề ra. Gắn kết quả THPTK, CLP với công tác thi đua, khen thưởng.

2. Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục nâng cao nhận thức, đề cao trách nhiệm của người đứng đầu trong THPTK, CLP

a) Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách mới của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP dưới nhiều hình thức như hội nghị quán triệt, tập huấn..., qua đó nâng cao, thống nhất nhận thức và trách nhiệm của mỗi cán bộ, công chức, viên chức đặc biệt là trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP;

b) Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí.

3. Tăng cường công tác tổ chức thực hiện THPTK, CLP

a) Tổ chức thực hiện dự toán đúng theo phê duyệt của cấp có thẩm quyền, đảm bảo đúng nhiệm vụ và phân cấp quản lý; thực hiện quản lý ngân sách đúng quy định của Luật ngân sách nhà nước 2015;

b) Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện để thực hiện lộ trình chuyển đổi cơ chế tự chủ đối với đơn vị sự nghiệp công lập theo Nghị định 16/2015/NĐ-CP của Chính phủ;

c) Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ, nâng cao năng lực, trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị, góp phần nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ.

4. Tăng cường thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả giám sát THPTK, CLP.

a) Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải thực hiện công khai theo đúng quy định của pháp luật, tập trung thực hiện công khai dự toán, quyết toán ngân sách và các nguồn tài chính được giao theo quy định; công khai việc mua sắm, sử dụng trang thiết bị làm việc; công khai việc quản lý, sử dụng trụ sở làm việc và các tài sản khác trong cơ quan. Khuyến khích thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách;

b) Tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về công khai, đưa việc thực hiện công tác công khai thành nền nếp trong toàn ngành;

c) Phát huy vai trò giám sát của Ban thanh tra nhân dân để kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THPTK,CLP, ngăn chặn và xử lý các việc làm sai quy định, gây lãng phí, thất thoát vốn và tài sản nhà nước.

5. Thường xuyên kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THPTK, CLP

a) Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực liên quan đến THPTK, CLP, trong đó:

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện việc thanh tra, kiểm tra đối với tất cả các lĩnh vực thông qua cơ chế điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ;

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị chủ động xây dựng kế hoạch kiểm tra, tự kiểm tra tại đơn vị mình và chỉ đạo công tác kiểm tra, tự kiểm tra của đơn vị cấp dưới trực thuộc (nếu có);

b) Đối với những vi phạm được phát hiện trong công tác kiểm tra, thủ trưởng đơn vị phải kịp thời khắc phục, xử lý hoặc đề xuất, kiến nghị các cơ quan có thẩm quyền có biện pháp xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với tổ chức, cá nhân để xảy ra lãng phí, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị.

6. Đẩy mạnh cải cách hành chính, đổi mới phương thức quản lý; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong THPTK, CLP

a) Tăng cường công tác chỉ đạo việc thực hiện cải cách hành chính trong ngành giáo dục và đào tạo; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin gắn với đổi mới phương thức quản lý trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị, đặc biệt là trong thực hiện các dịch vụ công để vừa rút ngắn thời gian thực hiện, giảm nhân lực quản lý, giảm chi phí xã hội, vừa tạo điều kiện phục vụ người dân;

b) Các cơ quan, đơn vị triển khai có hiệu quả pháp luật về THPT, CLP; đề ra các biện pháp cụ thể để tăng cường tính công khai, minh bạch, trách nhiệm trong hoạt động công vụ; tăng cường các hình thức tiếp nhận thông tin phát hiện lãng phí và nghiêm túc xử lý các thông tin phát hiện lãng phí theo quy định;

c) Tăng cường phối hợp giữa các cơ quan, ban, ngành và các đoàn thể để nâng cao hiệu quả THPT, CLP.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo có trách nhiệm triển khai xây dựng Chương trình THPT, CLP năm 2018 của cơ quan, đơn vị mình, tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác THPT, CLP và báo cáo kết quả thực hiện về Sở để tổng hợp báo cáo UBND tỉnh, Sở Tài chính.

Thời điểm gửi báo cáo:

- Trước ngày 5/10/2018 đối với báo cáo kết quả THPT, CLP 9 tháng đầu năm, ước thực hiện 3 tháng cuối năm;

- Trước ngày 1/2/2019 đối với báo cáo kết quả THPT, CLP cả năm;

Nội dung báo cáo:

Theo đề cương được ban hành kèm theo Thông tư số 188/2014/TT-BTC ngày 10/12/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn một số điều của Nghị định số 84/2014/NĐ-CP ngày 08/09/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật THPT, CLP.

2. Căn cứ Chương trình THPT, CLP năm 2018 của ngành Giáo dục và Đào tạo được ban hành, Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, thị xã có trách nhiệm hướng dẫn, chỉ đạo việc triển khai xây dựng Chương trình THPT, CLP năm 2018 đối với các cơ sở giáo dục trực thuộc trên địa bàn theo phân cấp quản lý.

3. Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở chủ trì phối hợp với phòng Thanh tra và Văn phòng Sở Giáo dục và Đào tạo chịu trách nhiệm theo dõi, tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, Sở Tài chính việc thực hiện các quy định về THPT, CLP của các đơn vị trực thuộc Sở theo quy định.

Trên đây là Chương trình THPT, CLP của ngành Giáo dục và Đào tạo Hải Dương năm 2018, yêu cầu các phòng ban của Sở, phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, thị xã và các đơn vị trực thuộc Sở nghiêm túc thực hiện, nếu có vướng mắc, phát sinh đề nghị phản ánh kịp thời về Sở Giáo dục và Đào tạo (phòng KHTC) để phối hợp giải quyết./.

GIÁM ĐỐC



Vũ Văn Lương